



LAPORAN KINERJA TAHUN 2021

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	ii
EXECUTIVE SUMMARY	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Gambaran Umum	1
1.2 Pengorganisasian	3
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	11
2.1 Perencanaan Tahun 2021	11
2.2 Target Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021	17
2.3 Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2021	18
BAB III AKUNTABILITAS	20
3.1 Capaian Rencana Strategis FISIP Tahun 2021	20
a. Misi 1	22
b. Misi 2	33
c. Misi 3	38
d. Misi 4	40
3.2 Capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021	42
3.3 Kondisi Sumber Daya Manusia dan Kelembagaan Tahun 2021	44
BAB IV PENUTUP	51

EXECUTIVE SUMMARY

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Maritim Raja Ali Haji mengemban amanah sebagai unsur pelaksana akademik di lingkungan Fakultas yang mempunyai tugas mengkoordinasikan dan melaksanakan pendidikan dalam satu atau sejumlah cabang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olahraga, serta menyelenggarakan fungsi 1) pelaksanaan dan pengembangan pendidikan di lingkungan Fakultas, 2) pelaksanaan penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olahraga, 3) pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, 4) pelaksanaan pembinaan sivitas akademika di lingkungan Fakultas, dan 4) pelaksanaan urusan tata usaha. Dalam rangka melaksanakan amanah, tugas, dan fungsi tersebut, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Maritim Raja Ali Haji mengusung Visi “Menjadikan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, *Sociopreneurship* dan Tamadun Maritim di ASEAN”.

Capaian Visi tersebut pada tahun 2021 ialah: Misi 1 tercapai 67%, Misi 2 tercapai 73%, Misi 3 tercapai 50%, dan Misi 4 tercapai 50%. Sedangkan capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021 terdiri atas Sasaran Program: Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi, Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi, Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran, dan Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi, secara keseluruhan dapat tercapai dan melampaui target.

Total anggaran yang dialokasikan dalam DIPA APBN UMRAH Tahun 2021 untuk dikelola langsung oleh FISIP sebesar Rp 2.250.787.000, yang bersumber dari BOPTN sebesar Rp 247.897.000 dan PNPB sebesar Rp 2.002.890.000. Serapan anggaran Tahun 2021 sebesar 94% atau Rp 2.106.194.525, sebaliknya anggaran yang tidak terserap sebesar 6% atau Rp 144.592.475. Selain kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan menggunakan alokasi anggaran FISIP, juga beberapa kegiatan melalui pendanaan dari Universitas seperti penyediaan sarana dan prasarana, pemeliharaan, penelitian dan pengabdian, serta pelaksanaan kegiatan-kegiatan kerjasama.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Gambaran Umum

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Maritim Raja Ali Haji (FISIP UMRAH) diakhir tahun 2021 ini telah berusia 13 tahun 11 bulan, sejak berdirinya pada 14 Januari 2008 melalui Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 06/D/O/2008 tanggal 14 Januari 2008 telah dipimpin oleh 8 (delapan) orang Dekan, yaitu:

Tabel 1.1
Dekan FISIP UMRAH

No	Nama Dekan	Periode
1	Zamzami A Karim, M.Si	2008 – 2009
2	Djaka Permana, Ph.D	2009 – 2011
3	Dr. Rumzi Samin, M.Si	2011 – 2013
4	Muchid Al-Bintani, M.Si	2013
5	Prof. Muhammad Saad (Plt Dekan)	2013 – 2014
6	Drs. H. Son Haji, M.Si	2014 – 2016
7	Bismar Arianto, S.Sos., M.Si	2016 – 2018
8	Dr. Oksep Adhayanto, SH., MH	2018 – 2021 2021 – 2025

Arah kebijakan FISIP UMRAH melalui periode kepemimpinan saat ini yang ditetapkan dalam Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021-2025 ialah:

1. Peningkatan dan Pengembangan Kualitas Sarana dan Prasarana
2. Optimalisasi dan Pengembangan Kualitas Pelayanan Akademik
3. Penguatan Pengelolaan Mutu Akademik
4. Peningkatan Status Akreditasi Program Studi menjadi Unggul
5. Peningkatan Profesionalisme Dosen
6. Peningkatan Kuantitas & Kualitas Penelitian Dosen
7. Peningkatan Kuantitas & Kualitas Pengabdian kepada Masyarakat
8. Peningkatan Kualitas Pengelolaan Laboratorium
9. Pengembangan Prodi Baru
10. Pengembangan Kualitas dan Kuantitas Kerjasama dalam dan luar Negeri
11. Peningkatan Prestasi Mahasiswa di Tingkat Nasional dan Internasional

Selaras dengan Visi Universitas Maritim Raja Ali Haji, maka ditetapkan Visi FISIP UMRAH dalam Renstra 2021-2025, yaitu:

**“Menjadikan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, Sociopreneurship dan
Tamadun Maritim di ASEAN”**

Penjelasan Visi diatas adalah:

- a. Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi adalah Menjadikan FISIP UMRAH sebagai Pusat kecemerlangan bagi ilmu-ilmu sosial yang bercirikan Maritim.
- b. Pusat Kecemerlangan Riset adalah Menjadikan FISIP UMRAH sebagai pusat kecemerlangan riset sesuai dengan bidang kajian kemaritiman.
- c. Pusat Kecemerlangan *Sociopreneurship* adalah menjadikan FISIP UMRAH sebagai pusat kecemerlangan bagi pengembangan *Sociopreneurship*.
- d. Pusat Kecemerlangan Tamadun Maritim adalah menjadikan FISIP UMRAH sebagai pusat pembelajaran bagi Tamadun Maritim.

Guna mewujudkan Visi FISIP UMRAH dijabarkan lebih lanjut kedalam 4 (empat) Misi FISIP UMRAH, serta masing-masing Misi memiliki Sasaran Strategis atau Program sebagai rangkaian implementasinya, sebagai berikut:

Misi 1: Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran bidang sosial, politik dan humaniora terkait kemaritiman yang memiliki keunggulan kompetitif dan inovatif pada tingkat daerah, nasional dan regional (ASEAN).

- 1.1 Mengoptimalkan Kualitas Mutu Akademik Sesuai Standar yang Berlaku;
- 1.2 Pengembangan Program Studi Baru;
- 1.3 Mengoptimalkan Sistem Pelayanan Akademik Terpadu;
- 1.4 Meningkatkan Kualitas Sarana dan Prasarana Berdasarkan Peraturan Perundang-undangan;
- 1.5 Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Laboratorium FISIP;
- 1.6 Mewujudkan Atmosfer Akademik yang Nyaman dan Berkualitas;
- 1.7 Mewujudkan Profesionalisme Tenaga Pendidik di lingkungan FISIP UMRAH;
- 1.8 Mewujudkan Profesionalisme Tenaga Kependidikan di lingkungan FISIP UMRAH;
- 1.9 Mewujudkan Percepatan Implementasi Kampus Merdeka.

Misi 2: Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan IPTEK yang relevan dengan bidang keilmuan di FISIP dan selaras dengan agenda Riset daerah dan nasional serta regional (ASEAN).

- 2.1 Meningkatkan Kualitas Penelitian Dosen;
- 2.2 Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas Kerjasama dengan Instansi Pemerintah dan Swasta;
- 2.3 Meningkatkan Publikasi Ilmiah Dosen;
- 2.4 Meningkatkan Kolaborasi Penelitian dan Publikasi;
- 2.5 Meningkatkan Publikasi Ilmiah Mahasiswa;
- 2.6 Mengoptimalkan Tata Kelola Jurnal;
- 2.7 Meningkatkan Jumlah Hak Kekayaan Intelektual.

Misi 3: Menyelenggarakan penerapan IPTEK dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat melalui kolaborasi dengan stakeholder dan shareholder di daerah dan nasional.

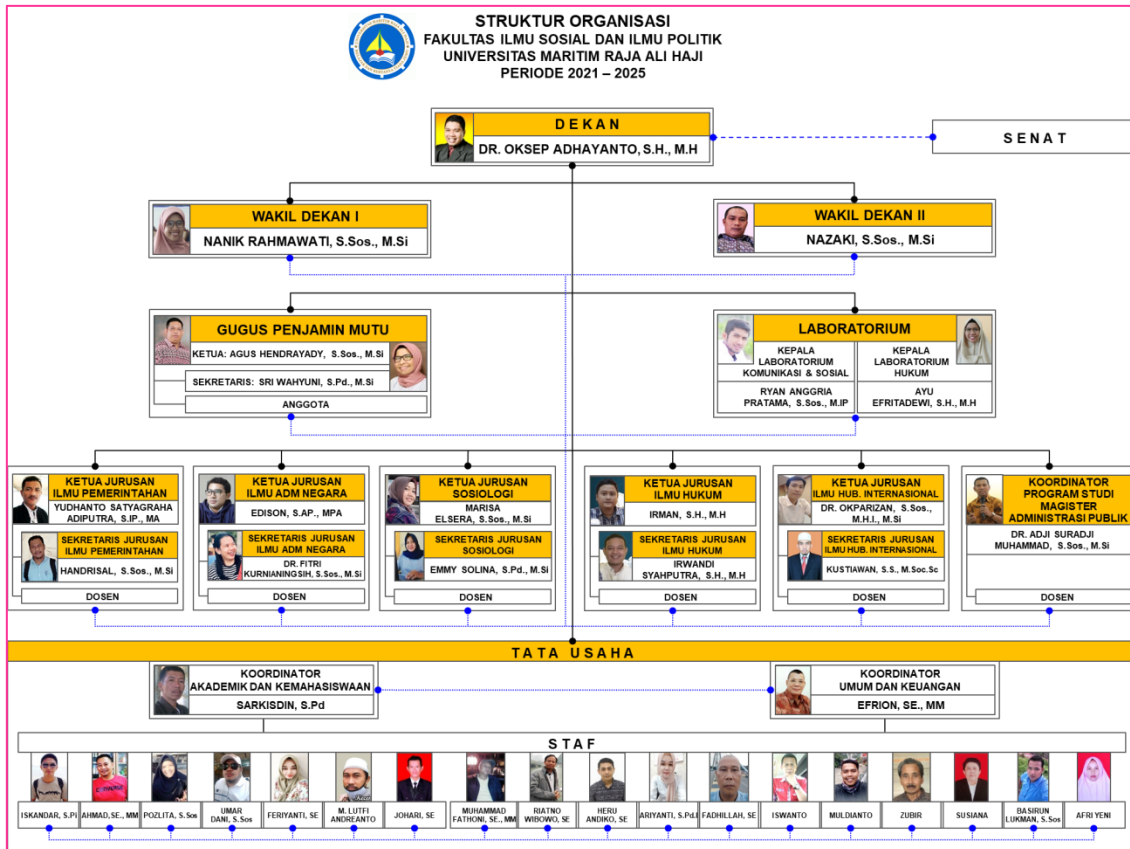
- 3.1 Meningkatkan Kualitas Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat;
- 3.2 Meningkatkan Kolaborasi Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Misi 4: Menyelenggarakan aktivitas entrepreneurship dibidang sosial, politik dan humaniora berbasis kemaritiman untuk kesejahteraan sosial masyarakat pesisir dan pulau-pulau kecil.

- 4.1 Meningkatkan Aktivitas *Entrepreneurship* Bagi Mahasiswa;
- 4.2 Peningkatan Keterlibatan Alumni;
- 4.3 Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Mahasiswa.

1.2 Pengorganisasian

Struktur pengelolaan FISIP UMRAH terdiri dari Dekan, Wakil Dekan I, Wakil Dekan II, Laboratorium, Gugus Penjamin Mutu, Program Studi, serta didukung oleh unsur staf (tenaga kependidikan). Terdapat Laboratorium Komunikasi dan Sosial, dan Laboratorium Hukum, serta 6 (enam) Program Studi dilingkungan FISIP UMRAH, yaitu Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Pemerintahan, Sosiologi, Ilmu Hukum, Ilmu Hubungan Internasional, dan Magister Administrasi Publik. Struktur Organisasi FISIP UMRAH Periode 2021-2025 yang menggambarkan arahan dan koordinasi tata kelola sebagai berikut:



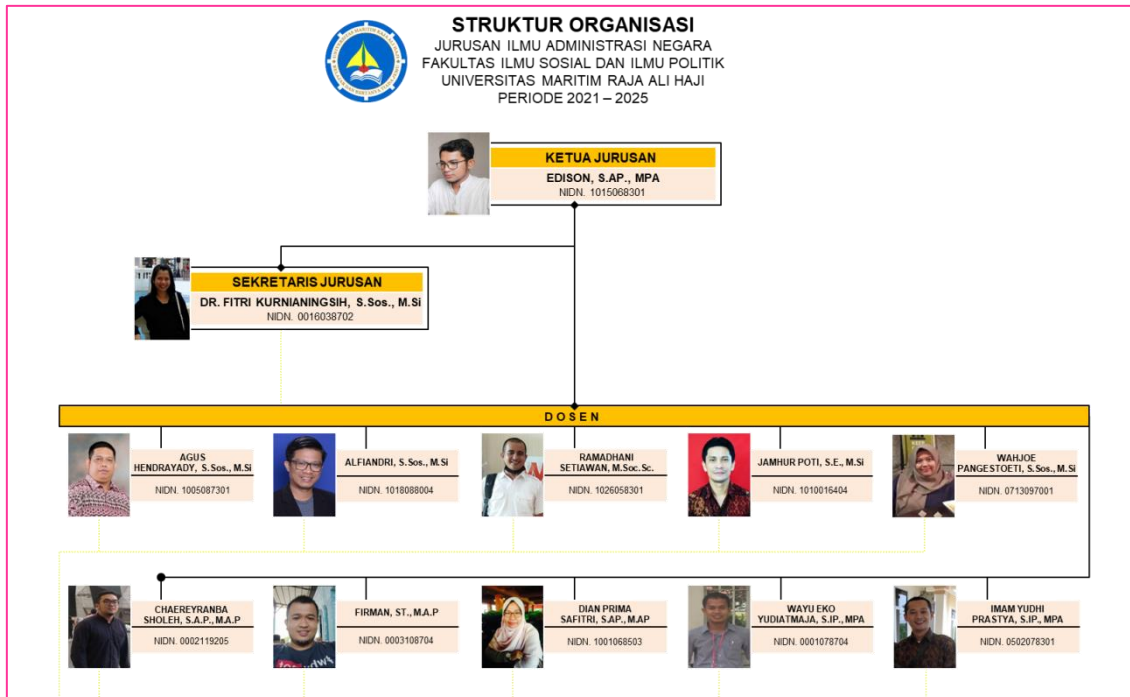
Gambar 1.1: Struktur Organisasi FISIP UMRAH Periode 2021-2025

a. Program Studi Ilmu Administrasi Negara

Visi Program Studi Ilmu Administrasi Negara, ialah: “Menjadikan Program Studi Ilmu Administrasi Negara Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, Sociopreneurship dan Tamadun Maritim di ASEAN”.

Misi Program Studi Ilmu Administrasi Negara:

1. Menyelenggarakan Pendidikan dan pengajaran bidang Administrasi Negara berbasis kemaritiman yang memiliki keunggulan kompetitif dan inovatif pada tingkat daerah, nasional dan regional (ASEAN).
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan IPTEK yang relevan dengan bidang keilmuan Administrasi Negara dan selaras dengan Riset daerah dan nasional serta regional (ASEAN).
3. Menyelenggarakan penerapan IPTEK dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat di bidang Administrasi Negara melalui kolaborasi dengan stakeholder dan shareholder di daerah dan nasional.
4. Menyelenggarakan aktivitas *Sociopreneur* di bidang keilmuan



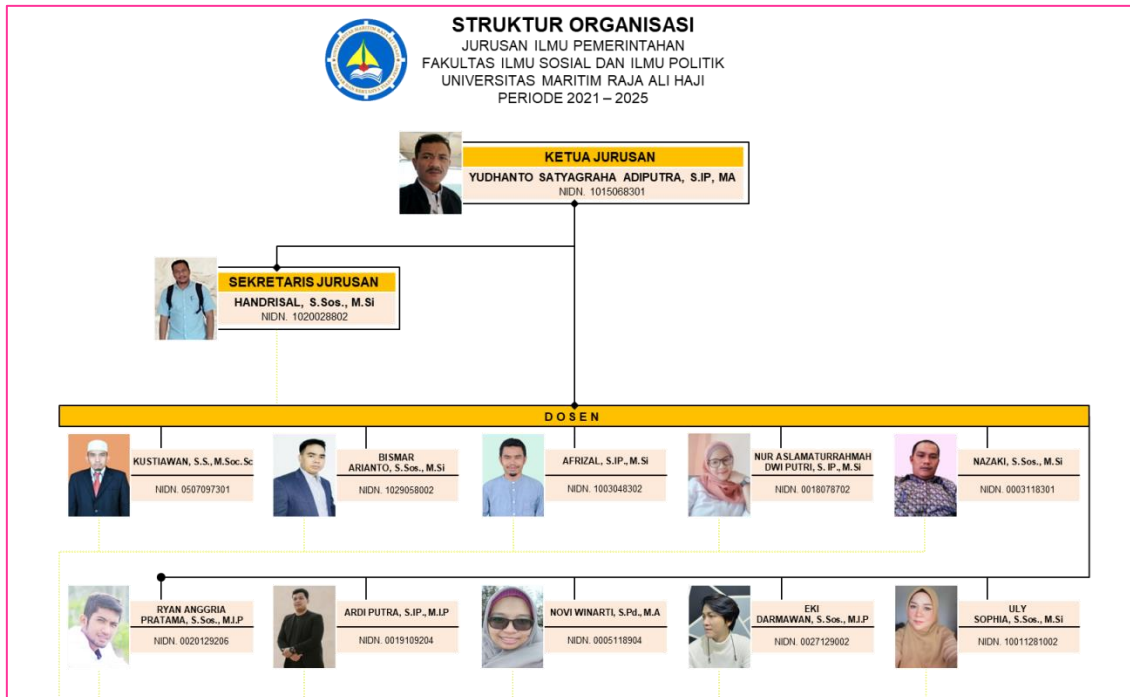
Gambar 1.2: Struktur Organisasi Program Studi Ilmu Administrasi Negara Periode 2021-2025

b. Program Studi Ilmu Pemerintahan

Visi Program Studi Ilmu Pemerintahan: “Mewujudkan Program Studi Ilmu Pemerintahan, sebagai Pusat kecemerlangan Riset, Sociopreneurship dan Tamadun Maritim di ASEAN”.

Misi Program Studi Ilmu Pemerintahan:

1. Melaksanakan Pendidikan dan Pengajaran Ilmu Pemerintahan berbasis Kemaritiman yang memiliki keunggulan ditingkat daerah dan regional.
2. Melaksanakan Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pemerintahan, dengan memanfaatkan Teknologi selaras dengan pengembangan dan pembangunan daerah, nasional dan regional.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat melalui kolaborasi multipihak dengan berbasis hasil riset dan inovasi program studi
4. Mengembangkan dan melaksanakan kewirausahaan social untuk meningkatkan kesejahteraan kehidupan social masyarakat kepulauan.



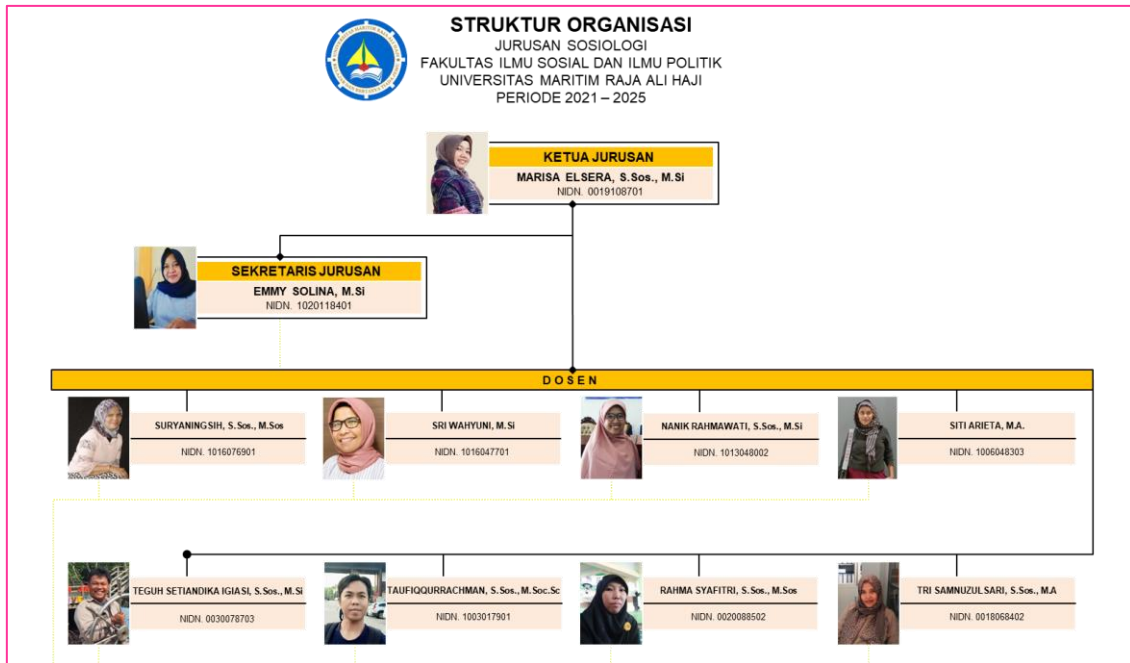
**Gambar 1.3: Struktur Organisasi Program Studi Ilmu Pemerintahan
 Periode 2021-2025**

c. Program Studi Sosiologi

Visi Program Studi Sosiologi: “Menjadikan Program Studi Sosiologi Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, Sociopreneurship dan Tamadun Maritim di ASEAN Tahun 2025”.

Misi Program Studi Sosiologi:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran dibidang Sosiologi yang menitikberatkan pada pembentukan Sumber Daya Manusia (SDM) berwawasan kemaritiman yang berbudaya, kompetitif dan inovatif pada tingkat daerah, nasional dan regional (ASEAN).
2. Mengembangkan keilmuan Sosiologi melalui penelitian berbasis kemaritiman dan pesisir serta pengembangan IPTEK yang kompetitif dan selaras dengan agenda Riset daerah dan nasional serta regional (ASEAN).
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang kolaboratif dengan memberikan pelayanan sosial (social service) berbasis IPTEK dengan memanfaatkan hasil riset.
4. Mengembangkan Sociopreneur pada masyarakat pesisir dan kepulauan yang berbasis kemaritiman dan perbatasan.



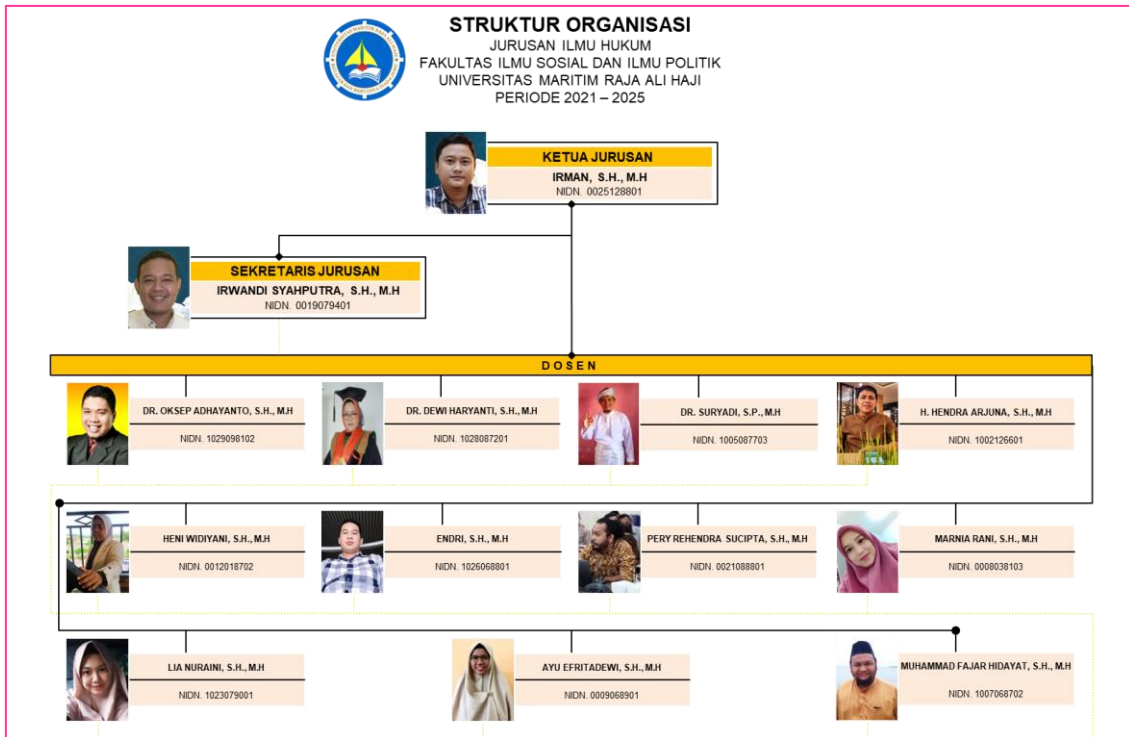
Gambar 1.4: Struktur Organisasi Program Studi Sosiologi Periode 2021-2025

d. Program Studi Ilmu Hukum

Visi Program Studi Ilmu Hukum: “Menjadikan Program Studi Ilmu Hukum Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, Sociopreneurship, dan Tamadun Maritim di ASEAN”.

Misi Program Studi Ilmu Hukum:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran bidang Ilmu Hukum terkait kemaritiman yang memiliki keunggulan kompetitif dan inovatif pada tingkat daerah, nasional dan regional (ASEAN).
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan IPTEK yang relevan dengan bidang Ilmu Hukum dan selaras dengan agenda Riset daerah dan nasional serta regional (ASEAN).
3. Menyelenggarakan penerapan IPTEK dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat pada bidang Ilmu Hukum melalui kolaborasi dengan stakeholder dan shareholder di daerah dan nasional.
4. Menyelenggarakan kegiatan *sociopreneurship* untuk kesejahteraan sosial masyarakat pesisir dan pulau-pulau kecil.



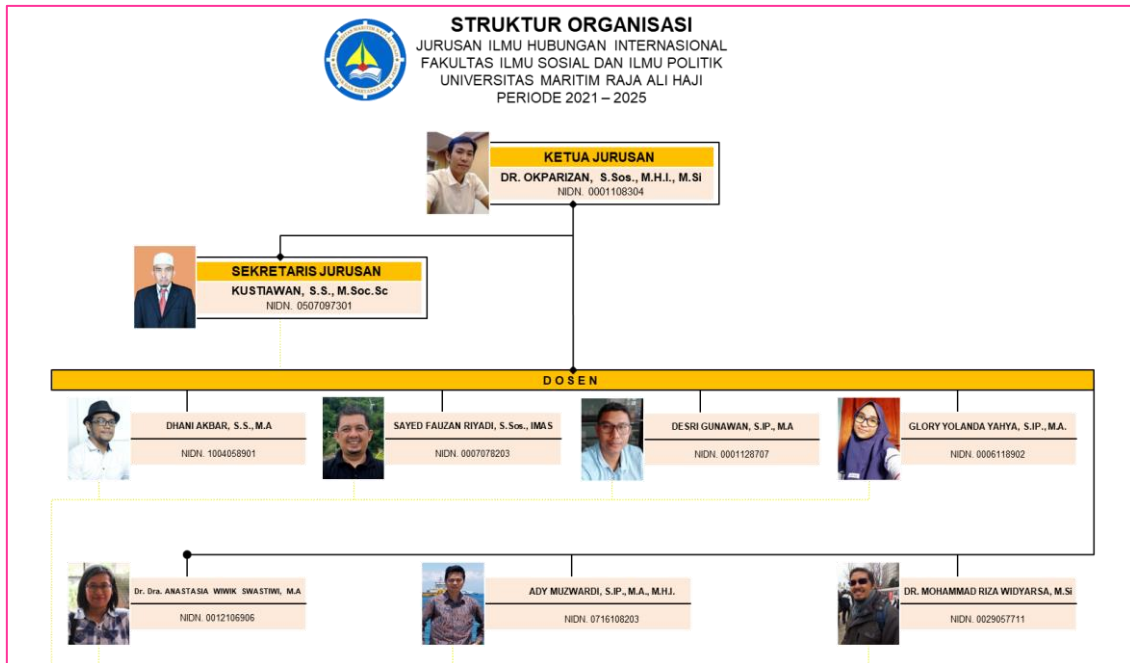
Gambar 1.5: Struktur Organisasi Program Studi Ilmu Hukum Periode 2021-2025

e. Program Studi Ilmu Hubungan Internasional

Visi Program Studi Ilmu Hubungan Internasional: “Menjadi Program Studi Hubungan Internasional Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, Sociopreneurship dan Tamadun Maritim di ASEAN”.

Misi Program Studi Ilmu Hubungan Internasional:

1. Menyelenggarakan Pendidikan dan pengajaran bidang Ilmu Hubungan Internasional berbasis kemaritiman yang memiliki keunggulan kompetitif dan inovatif pada tingkat daerah, nasional dan regional (ASEAN).
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan IPTEK yang relevan dengan bidang keilmuan Hubungan Internasional dan selaras dengan RISET daerah dan nasional serta regional (ASEAN).
3. Menyelenggarakan penerapan IPTEK dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat di bidang Hubungan Internasional melalui kolaborasi dengan stakeholder dan shareholder di daerah dan nasional.
4. Menyelenggarakan aktivitas *Socio preneur* di bidang keilmuan Hubungan Internasional berbasis kemaritiman untuk kesejahteraan sosial masyarakat pesisir dan pulau- pulau kecil.



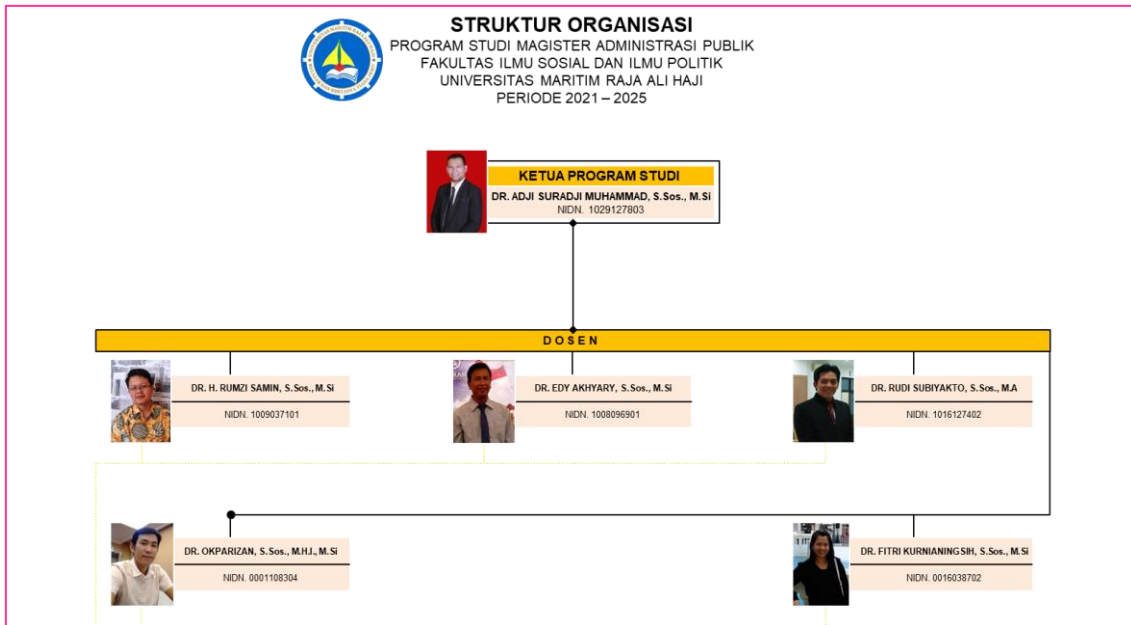
Gambar 1.6: Struktur Organisasi Program Studi Ilmu Hubungan Internasional Periode 2021-2025

f. Program Studi Magister Administrasi Publik

Visi Program Studi Magister Administrasi Publik: “Menjadikan Program Magister Administrasi Publik sebagai Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi, Riset, Sociopreneurship dan Tamadun Maritim di ASEAN”.

Misi Program Studi Magister Administrasi Publik:

1. Menyelenggarakan pendidikan secara professional berwawasan kemaritiman.
2. Menyelenggarakan penelitian inovatif berwawasan kemaritiman.
3. Menyelenggarakan pengabdian dan melakukan advokasi kebijakan di bidang administrasi publik yang berwawasan kemaritiman.
4. Melakukan publikasi ilmiah di bidang administrasi publik di jurnal-jurnal nasional dan internasional.
5. Membangun jejaring akademik yang sinergis bagi perkembangan institusi.



Gambar 1.7: Struktur Organisasi Program Studi Magister Administrasi Publik Periode 2021-2025

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Perencanaan Tahun 2021

Perencanaan dalam jangka menengah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) FISIP Tahun 2021-2025 yang didalamnya terhimpun target yang akan dicapai dalam jangka waktu 5 tahun. Berdasarkan Renstra tersebut, maka target capaian tahun 2021, sebagai berikut:

Tabel 2.1
Perencanaan Tahun 2021

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
Misi 1: Menyelenggarakan Pendidikan dan Pengajaran Bidang Sosial, Politik dan Humaniora Terkait Kemaritiman yang Memiliki Keunggulan Kompetitif dan Inovatif pada Tingkat Daerah, Nasional dan Regional (ASEAN).				
Program 1: Mengoptimalkan Kualitas Mutu Akademik Sesuai Standar yang Berlaku.				
1	Memperkuat Gugus Kendali Mutu Fakultas	2021	20%	Meningkatnya Mutu Akademik
2	Menyiapkan SOP Dibidang Akademik	38 Dok	10 Dok	Tersedianya Dokumen Akademik
3	Evaluasi Penyelenggaraan Proses Belajar dan Mengajar Setiap Akhir Semester Secara Berkala	40%	50%	Meningkatnya Mutu Akademik
4	Evaluasi RPS Dilingkungan FISIP	30%	50%	Meningkatnya Mutu Akademik
5	Re-Akreditasi Prodi di Lingkungan FISIP:			
	1. Ilmu Pemerintahan	Baik Sekali	Baik Sekali	Meningkatnya Status Akreditasi
	2. Ilmu Administrasi Negara	Baik Sekali	Baik Sekali	Meningkatnya Status Akreditasi
	3. Sosiologi	Baik Sekali	Baik Sekali	Meningkatnya Status Akreditasi
	4. Ilmu Hukum	Baik Sekali	Baik Sekali	Meningkatnya Status Akreditasi
	5. Hubungan Internasional	Baik	Baik	Meningkatnya Status Akreditasi
	6. Magister Administrasi Publik	Belum Terakreditasi	Baik Sekali	Meningkatnya Status Akreditasi
6	Revisi Kurikulum	Kurikulum 2019	Kurikulum MBKM	Tersedianya Dokumen Kurikulum MBKM pada seluruh Prodi
7	Percepatan Jumlah Lulusan Tepat Waktu	20%	40%	Meningkatnya Lulusan Tepat Waktu
8	Tracer Study	2 Aspek	3 Aspek	Terlaksananya Tracer Study Sesuai Standar
9	Peningkatan Bahan Ajar	20%	40%	Meningkatnya Mutu

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
	berbasis Penelitian dan Pengabdian			Akademik
10	Kegiatan Akademik Diluar Pembelajaran	6 Keg	9 Keg	Meningkatnya Kegiatan Diluar Kegiatan Pembelajaran
11	Suvey Kepuasan Mahasiswa	25%	40%	Meningkatnya Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pendidikan
12	Penyusunan Buku Ajar	0 Buku	0 Buku	Meningkatnya Jumlah Buku Ajar
Program 2:				
Pengembangan Program Studi Baru				
1	Pendirian Program Studi dan Fakultas Baru:			
	a. Pembukaan Program Studi Pariwisata (S1)			
	b. Pembukaan Program Studi Komunikasi (S1)			
	c. Pembukaan Program Studi Ilmu Administrasi Niaga (S1)	-	-	Berdirinya Program Studi Ilmu Adminis-trasi Niaga (S1)
	d. Pembukaan Program Studi Magister Hukum (S2)	-	Penyusunan Borang	Berdirinya Program Studi Magister Hukum (S2)
	e. Pembukaan Program Studi Magister Hubungan Internasional (S2)	-	-	Berdirinya Program Studi Magister Hubungan Internasional (S2)
	f. Pembukaan Program Studi Magister Sosiologi (S2)	-	-	Berdirinya Program Studi Magister Sosiologi (S2)
	g. Pembukaan Program Studi Magister Ilmu Pemerintahan (S2)	-	-	Berdirinya Program Studi Magister Ilmu Pemerintahan (S2)
	h. Pembukaan Program Doktorat Administrasi Publik (S3)	-	-	Berdirinya Program Doktorat Administrasi Publik (S3)
	i. Pendirian Fakultas Hukum	-	√	Berdirinya Fakultas Hukum
	j. Pendirian Fakultas Ilmu Administrasi	-	√	Berdirinya Fakultas Ilmu Administrasi
Program 3:				
Mengoptimalkan Sistem Pelayanan Akademik Terpadu				
1	Mendorong Pelayanan Berbasis Teknologi dan Informasi	√	√	Pelayanan Berbasis IT
2	Melaksanakan Evaluasi Pelayanan secara Rutin	√	√	Kepuasan Pelayanan Akademi oleh Mahasiswa & Dosen
3	Mengoptimalkan Data Base Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	30%	35%	Data Base Informasi Dosen dan Tenaga Kependidikan
4	Mengoptimalkan Kualitas Layanan Kemahasiswaan	2	2	Meningkatnya Kualitas akses dan mutu Layanan Kemahasiswaan
5	Penyediaan server	-	-	Meningkatnya Kualitas Jaringan
Program 4:				
Meningkatkan Kualitas Sarana dan Prasarana Berdasarkan Peraturan Perundang-undangan				

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
1	Perbaikan Ruang Kelas Belajar	4 Kelas	6 Kelas	Meningkatnya Jumlah Kelas
2	Mengupayakan Fasilitas Organisasi Mahasiswa	0	0	Bertambahnya Sekretariat Mahasiswa
3	Penataan Lahan Parkir Terpadu	2000 m ²	2500m ²	Meningkatnya Luas Lahan Parkir
4	Pemeliharaan dan Penambahan Ruang Kelas Belajar Secara Bertahap	15 Kelas	15 Kelas	Meningkatnya Jumlah Kelas
5	Interkoneksi Antar Gedung Dilingkungan FISIP	0	0	Meningkatnya Jumlah Interkoneksi
6	Mendorong Kualitas Jaringan Internet di Lingkungan FISIP	50%	50%	Meningkatnya Kualitas Jaringan
7	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Publik Space	4	5	Meningkatnya Jumlah <i>Public Space</i>
Program 5: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Laboratorium FISIP				
1	Peningkatan Fasilitas Laboratorium Komunikasi & Sosial	√	√	Meningkatnya Kualitas Laboratorium Komunikasi & Sosial
2	Peningkatan Fasilitas Laboratorium Hukum	√	√	Meningkatnya Kualitas Laboratorium Hukum
3	Pendirian Studio Komunikasi	x	√	Tersedianya Studio Komunikasi
Program 6: Mewujudkan Atmosfer Akademik yang Nyaman dan Berkualitas				
1	Mendorong Kegiatan Mimbar Akademik Bagi Civitas Akademik di Lingkungan FISIP UMRAH	√	√	Meningkatnya Kualitas Mimbar Akademik
2	Peningkatan Kualitas Minat, Bakat dan Kecendekiawanan Mahasiswa	30%	50%	Meningkatnya minat, bakat dan kecendekiawanan mahasiswa
Program 7: Mewujudkan Profesionalisme Tenaga Pendidik Dilingkungan FISIP UMRAH				
1	Percepatan Kenaikan Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik:			
	1. Tenaga Pengajar	5 Orang	6 Orang	Kecukupan Rasio Dosen & Mahasiswa
	2. Asisten Ahli	21 Orang	13 orang	Meningkatnya Jumlah Dosen Berstatus Asisten Ahli
	3. Lektor	30 Orang	39 Orang	Meningkatnya Jumlah Dosen Berstatus Lektor
	4. Lektor Kepala	2 Orang	2 Orang	Meningkatnya Jumlah Dosen Berstatus Lektor Kepala
	5. Guru Besar	0 Orang	0 Orang	Meningkatnya Jumlah Dosen Berstatus Guru Besar
2	Meningkatkan Jumlah Tenaga Pendidik Berstatus Doktor (S3)	9	11	Meningkatnya Dosen Bergelar Doktor (S3)
3	Percepatan PEKERTI	58	61	Meningkatnya Jumlah Dosen Yang Sudah Mengikuti PEKERTI

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
4	Percepatan <i>Applied Approach</i>			Meningkatnya Jumlah Dosen Yang Sudah Mengikuti <i>Applied Approach</i>
5	Percepatan Sertifikasi Dosen (Serdos)	39 Orang	60 Orang	Meningkatnya Dosen yang bersertifikasi Pendidik
6	Pemberian Reward dan Punishment Kepada Tenaga Pendidik Secara Berkala	√	√	Berlakunya Reward dan Punishment
7	Peningkatan Disiplin Tenaga Pendidik	√	√	Tercapainya Perjanjian Kinerja Dosen dengan Kaprodi
8	Sertifikasi Keahlian Tenaga Pendidik	5 Orang	10 Orang	Meningkatnya Dosen yang Memiliki Sertifikat Keahlian
9	<i>Visiting Lecture</i>	0 Orang	0 Orang	Terwujudnya Pengakuan/Rekognisi Atas Kepakaran Dosen
10	Keikutsertaan Dosen dalam Seminar Internasional	10 Keg	10 Keg	Meningkatnya Keikutsertaan Dosen Dalam Seminar Internasional
11	Pendampingan Penulisan Karya Ilmiah Bagi Dosen	1 Keg	1 Keg	Meningkatnya Kualitas Penulisan Karya Ilmiah Dosen
Program 8:				
Mewujudkan Profesionalisme Tenaga Kependidikan Dilingkungan FISIP UMRH				
1	Peningkatan Profesionalisme Tenaga Kependidikan	40%	50%	Meningkatnya Profesionalisme Tenaga Kependidikan
2	Meningkatkan Kapasitas dan Kapabilitas Tenaga Kependidikan Melalui Pelatihan	6 Orang	9 Orang	Meningkatnya Dosen Memiliki Sertifikat Keahlian
3	Meningkatkan Disiplin Kerja Tenaga Kependidikan	√	√	Meningkatnya Kedisiplinan
Program 9:				
Mewujudkan Percepatan Implementasi Kampus Merdeka				
1	Melaksanakan Kegiatan Pembelajaran Sesuai Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat (1): 1) Pertukaran Pelajar 2) Magang/Praktik Kerja 3) Asistensi Mengajar disatuan Pendidikan 4) Penelitian/Riset 5) Proyek Kemanusiaan 6) Kegiatan Wirausaha 7) Studi/Proyek Independen 8) Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik	10%	20%	Meningkatnya Persentase Pelaksanaan
Misi 2:				
Menyelenggarakan Penelitian dan Pengembangan Iptek yang Relevan dengan Bidang Keilmuan di FISIP dan Selaras dengan Agenda Riset Daerah dan Nasional serta Regional (ASEAN)				
Program 1:				
Meningkatkan Kualitas Penelitian Dosen				

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
1	Penelitian Dana PT	-	18 Orang	Meningkatnya Jumlah Dosen Yang Mengikuti Penelitian Dana PT
2	Penelitian Simlitabmas	2 org	1 org	Meningkatnya Jumlah Dosen Yang Mengikuti Penelitian Simlitabmas.
3	Penelitian Dosen Mahasiswa	5 Penelitian	15 Penelitian	Meningkatnya Jumlah Penelitian Dosen dan Mahasiswa
4	Penelitian Mandiri	Orang	25 Orang	Meningkatnya Jumlah Penelitian Mandiri
5	Penelitian Kerjasama Antar Perguruan Tinggi	0 Penelitian	10 Penelitian	Meningkatnya Jumlah Penelitian Antar PT
6	Peningkatan Jumlah Sitasi Karya Ilmiah Dosen	251 Sitasi	400 Sitasi	Meningkatnya Jumlah Sitasi Dosen
7	Menyusun Road Map Penelitian di Lingkungan FISIP	Sudah Berakhir	√	Tersedianya Dokumen Penelitian
8	Mewujudkan Core Penelitian berbasis Program Studi	0%	Kepakaran Dosen	Core Penelitian Berbasis Program Studi
Program 2:				
Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas Kerjasama dengan Instansi Pemerintahan, Lembaga Non Pemerintah dan Swasta				
1	Pelaksanaan Kerjasama Dibidang Akademik	10 Kegiatan	10 Keg	Meningkatnya kerjasama dengan instansi Pemerintah dan swasta dibidang akademik
2	Pelaksanaan MoU & MoA	17 MoU	40 MoU	Meningkatnya Jumlah Implementasi MoU & MoA
Program 3:				
Meningkatkan Publikasi Ilmiah Dosen				
1	Publikasi Jurnal Terindeks Bereputasi	3 Orang	8 Orang	Meningkatnya Jumlah Publikasi Terindeks Scopus
2	Publikasi Jurnal Internasional	5 Orang	8 Orang	Meningkatnya Jumlah Publikasi Pada Jurnal Internasional
3	Publikasi Jurnal Terindeks Sinta 2	7 Orang	8 Orang	Meningkatnya Jumlah Publikasi Terindeks Sinta 2
4	Publikasi Prossiding Terindeks Scopus	3 Orang	8 Orang	Meningkatnya Jumlah Publikasi Pada Prossiding Terindeks Scopus
5	Publikasi Berbasis Penelitian Mandiri	0 org	10 org	Meningkatnya Jumlah Penelitian dari Dana Fakultas
6	Buku Referensi	5 Buku	15 Buku	Meningkatnya Jumlah Buku Referensi
7	Buku Hasil Kajian	5 Buku	15 Buku	Meningkatnya Jumlah Buku Hasil Kajian
Program 4:				
Meningkatkan Kolaborasi Penelitian dan Publikasi				
1	Kolaborasi Penelitian dan Publikasi Antar Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan Luar Negeri	0 Penelitian	10 Penelitian	Meningkatnya Kolaborasi Penelitian Antar PT
2	Kolaborasi Penelitian dan Publikasi Tenaga Pendidik Dengan Mahasiswa	0 Penelitian	10 Penelitian	Meningkatnya Penelitian Dosen Bersama Mahasiswa
Program 5:				

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
Meningkatkan Publikasi Ilmiah Mahasiswa				
1	Pendampingan Penulisan Publikasi Ilmiah Mahasiswa	0 Kegiatan	0 Keg	Meningkatnya Kualitas Publikasi Ilmiah Mahasiswa
2	Peningkatan Publikasi Ilmiah Mahasiswa	0 Publikasi	10 Publikasi	Meningkatnya Jumlah Publikasi Ilmiah Mahasiswa
Program 6:				
Mengoptimalkan Tata Kelola Jurnal				
1	Memfasilitasi Peningkatan Akreditasi Jurnal di Lingkungan FISIP:			
	1. Jurnal Kemudi	SINTA 4	S4	Meningkatnya Akreditasi Sinta
	2. Jurnal SELAT	SINTA 4	S4	Meningkatnya Akreditasi Sinta
	3. Jurnal JUAN	SINTA 6	S6	Meningkatnya Akreditasi Sinta
	4. Jurnal Masyarakat Maritim	Belum Terakreditasi	Belum Terakreditasi	Meningkatnya Akreditasi Sinta
	5. Jurnal Magister Administrasi Publik	Belum Terakreditasi	Belum Terakreditasi	Meningkatnya Akreditasi Sinta
Program 7:				
Meningkatkan Jumlah Hak Kekayaan Intelektual				
1	Hak Cipta	3 Cipta	15 Cipta	Meningkatnya Jumlah Hak Cipta
Misi 3:				
Menyelenggarakan Penerapan IPTEK dalam Bentuk PKM melalui Kolaborasi dengan Stakeholder dan Shareholder di Daerah dan Nasional				
Program 1:				
Meningkatkan Kualitas Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)				
1	Menyusun Road Map PKM	Belum Ada	-	Tersedianya Dokumen PKM
2	Meningkatkan Keikutsertaan Tenaga Pendidik dalam PKM	5 Dosen	19 Dosen	Meningkatnya pelaksanaan PKM oleh Dosen
3	Desa Binaan	0 Desa	0 Desa	Meningkatnya Desa Binaan FISIP
Program 2:				
Meningkatkan Kolaborasi Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)				
1	Kolaborasi PKM dan Publikasi Antar Perguruan Tinggi Dalam Negeri	0 Kolab	10 Kolab	Meningkatnya Kolaborasi PKM antar PT
2	Kolaborasi PKM dan Publikasi Antar Perguruan Tinggi Luar Negeri	0 Kolab	0 Kolab	Meningkatnya PKM dan publikasi antar PT luar negeri
3	Kolaborasi PKM dan Publikasi Tenaga Pendidik dengan Mahasiswa	0 Kolab	0 Kolab	Meningkatnya Kolaborasi PKM dosen dan Mahasiswa
4	PKM Oleh Mahasiswa	0 Keg	0 Keg	Meningkatnya PKM oleh Mahasiswa
5	Pendirian Jurnal PKM FISIP UMRAH	Belum Ada	Belum Ada	Meningkatkan Publikasi PKM
Misi 4:				
Menyelenggarakan Aktivitas <i>Entrepreneurship</i> dibidang Sosial, Politik dan Humaniora Berbasis Kemaritiman untuk Kesejahteraan Sosial Masyarakat Pesisir dan Pulau Pulau Kecil				
Program 1:				
Meningkatkan Aktivitas <i>Entrepreneurship</i> bagi Mahasiswa				
1	Pendampingan Penyusunan Bisnis Plan	1 Prop	0 Prop	Meningkatnya Jumlah Proposal Mahasiswa

No	Kegiatan	Titik Dasar	Target Tahun 2021	Sasaran
2	Peningkatan Jumlah Mahasiswa yang Ikut Pelatihan <i>Entrepreneurship</i> di Lingkungan FISIP UMRAH	25 mhs	25 mhs	Meningkatnya Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti Pelatihan
3	Pengembangan Aktivitas <i>Entrepreneurship</i> dibidang Sosial, Politik dan Humaniora Berbasis Kemaritiman untuk Kesejahteraan Sosial Masyarakat Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	1 Keg	1 Keg	Meningkatnya Jumlah Kegiatan Kewirausahaan Mahasiswa
Program 2:				
Peningkatan Keterlibatan Alumni				
1	Keterlibatan Alumni dalam Kegiatan Akademik	2 Keg	2 Keg	Jumlah Kegiatan Alumni
2	Kontribusi Alumni	5 Keg	5 Keg	Jumlah Kontribusi Alumni
Program 3:				
Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Mahasiswa				
1	Pelatihan <i>Leadership</i> bagi Mahasiswa FISIP	4 Keg	1 Keg	Meningkatnya Kapasitas <i>Leadership</i> Mahasiswa
2	Pelatihan <i>Public Speaking</i>	0 Keg	1 Keg	Meningkatnya Kemampuan Non Akademik Mahasiswa
3	Keikutsertaan Mahasiswa dalam Lomba <i>Entrepreneurship</i> Tingkat Nasional	0 Mhs	0 Mhs	Mahasiswa yang Berpartisipasi

2.2 Target Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021

Perjanjian Kinerja antara Dekan FISIP dan Rektor UMRAH tahun 2021, sebagai berikut:

Tabel 2.2
Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET 2021
[677536] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi.	[IKU 1.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB.	BB
	[IKU 1.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80.	85
[677536] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.	[IKU 2.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	29%
	[IKU 2.2] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau	3%

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET 2021
	meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	
[677536] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran.	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	100%
	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi.	4%
	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	0%
[677536] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi.	[IKU 1.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	3%
	[IKU 1.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	0%
	[IKU 1.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	83

2.3 Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2021

Total anggaran yang dialokasikan dalam DIPA APBN UMRAH Tahun 2021 untuk dikelola langsung oleh FISIP sebesar Rp 2.250.787.000, yang terdiri dari sumber BOPTN sebesar Rp 247.897.000 dan PNBPN sebesar Rp 2.002.890.000, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2.3
Rencana Kerja dan Anggaran FISIP Tahun 2021

Kode	Komponen	Jumlah Biaya	Sumber
4470.QEI.001.004	Dukungan Operasional	Rp 247.897.000	RM
4470.QEI.002.004	Penyelenggaraan Pendidikan		
4471.QEI.001.055	Penerbitan Jurnal	Rp 307.500.000	PNBP
4471.QEI.001.056	Hak Kekayaan Intelektual	Rp 56.000.000	PNBP
4471.RAA.001.052	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran	Rp 230.670.000	PNBP
4471.RAA.002.051	Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran	Rp 45.463.000	PNBP
4471.RBJ.002.051	Pembangunan/Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pendukung Perkantoran	Rp 329.330.000	PNBP
4471.SBA.001.051	Penerimaan Mahasiswa Baru	Rp 24.575.000	PNBP
4471.SBA.001.052	Proses Belajar Mengajar	Rp 305.187.000	PNBP
4471.SBA.001.053	Wisuda dan Yudisium	Rp 48.590.000	PNBP
4471.SBA.001.057	Pengembangan Kurikulum, Akreditasi, dan Mutu Akademik	Rp 242.535.000	PNBP
4471.SBA.001.060	Kegiatan Kemahasiswaan	Rp 40.380.000	PNBP
4471.SBA.001.064	Seminar/Pelatihan/Workshop Pengembangan Mutu SDM Tenaga Pendidik	Rp 14.160.000	PNBP
4471.SBA.001.066	Pembayaran Honorarium Tugas Tambahan dan Kelebihan Jam Mengajar	Rp 45.650.000	PNBP
4471.TAA.001.051	Penyelenggaraan Operasional Perkantoran	Rp 117.910.000	PNBP
4471.TAM.001.052	Seminar/Pelatihan/Workshop Pengembangan Mutu SDM Tenaga Kependidikan	Rp 194.940.000	PNBP
TOTAL		Rp 2.250.787.000	

BAB III AKUNTABILITAS

3.1 Capaian Rencana Strategis FISIP Tahun 2021

Capaian Renstra FISIP UMRAH 2021-2025, pada tahun 2021 (tahun pertama) secara keseluruhan, sebagai berikut:

Tabel 3.1
Capaian Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021 (Tahun Ke-1)

	Jumlah	Persentase
Kegiatan yang ditargetkan pada 2021	86	-
Kegiatan tercapai pada 2021	58	67%
Kegiatan tidak tercapai pada 2021	28	33%

Terdapat 86 kegiatan yang menjadi target tahun 2021 pada Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021-2025. Realisasi ketercapaian sebesar 67% atau 58 kegiatan yang tersebar pada 21 Program. Rangkuman capaian setiap Misi yang terealisasi dalam Program dan Kegiatan, sebagai berikut:

Tabel 3.2
Capaian Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021 (Tahun Ke-1)
Menurut Misi, Program, dan Kegiatan

Misi	Program	Jumlah Kegiatan (Target 2021)	Jumlah Realisasi		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Melampaui (Non Target 2021)
Misi 1	Program 1	16	12 Keg (75%)	4 Keg (25%)	1 Keg
	Program 2	5	0 (0%)	5 Keg (100%)	-
	Program 3	4	4 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Program 4	5	3 Keg (60%)	2 Keg (40%)	-
	Program 5	3	2 Keg (67%)	1 Keg (33%)	-
	Program 6	2	1 Keg (50%)	1 Keg (50%)	-
	Program 7	13	9 Keg (69%)	4 Keg (31%)	-
	Program 8	3	3 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Program 9	1	1 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Total Misi 1	52 Keg	35 Keg (67%)	17 Keg (33%)	1 Keg
Misi 2	Program 1	8	6 Keg (75%)	2 Keg (25%)	-
	Program 2	2	2 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Program 3	7	4 Keg (57%)	3 Keg (43%)	-
	Program 4	2	1 Keg (50%)	1 Keg (50%)	-

Misi	Program	Jumlah Kegiatan (Target 2021)	Jumlah Realisasi		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Melampaui (Non Target 2021)
	Program 5	1	0 Keg (0%)	1 Keg (100%)	-
	Program 6	5	5 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Program 7	1	1 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Total Misi 2	26 Keg	19 Keg (73%)	7 Keg (27%)	-
Misi 3	Program 1	1	1 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Program 2	1	0 Keg (0%)	1 Keg (100%)	1 Keg
	Total Misi 3	2 Keg	1 Keg (50%)	1 Keg (50%)	1 Keg
Misi 4	Program 1	2	0 Keg (0%)	2 Keg (100%)	-
	Program 2	2	1 Keg (50%)	1 Keg (50%)	-
	Program 3	2	2 Keg (100%)	0 Keg (0%)	-
	Total Misi 4	6 Keg	3 Keg (50%)	3 Keg (50%)	-

Capaian Misi 1 sebesar 67% atau 53 kegiatan, Misi 2 sebesar 73% atau 19 kegiatan, Misi 3 sebesar 50% atau 1 kegiatan, dan Misi 4 sebesar 50% atau 3 kegiatan. Adapun detail capaian setiap Program dan Kegiatan beserta dengan Permasalahan dan Tindaklanjut dari capaian Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021-2025 untuk tahun ke-1 (2021), sebagai berikut:

a. Misi 1:

Menyelenggarakan Pendidikan dan Pengajaran Bidang Sosial, Politik dan Humaniora Terkait Kemaritiman yang Memiliki Keunggulan Kompetitif dan Inovatif pada Tingkat Daerah, Nasional dan Regional (ASEAN).

Tabel 3.3
MISI 1 - Program 1: Mengoptimalkan Kualitas Mutu Akademik Sesuai Standar yang Berlaku.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Memperkuat Gugus Kendali Mutu Fakultas	GPM belum berfungsi secara optimal	20%	-	Terlaksana	Tercapai: 1. Terbentuknya GPM periode baru; 2. GPM melaksanakan tugas monev pembelajaran, mereview dokumen Renstra Fakultas dan Renop Prodi. 3. Dokumen bukti kinerja GPM tersedia.	Permasalahan: - Agenda kerja belum tersistematis. - Belum tersedia anggaran untuk Tim GPM di RKA/KL. - Dokumen SPMI belum tersedia. Tindaklanjut: - Penetapan rencana kerja GPM dan pemantauan rutin. - Penyediaan anggaran Tim GPM di RKA/KL.	√
2	Menyiapkan SOP Dibidang Akademik	38 Dok	10 Dok	√ Ditetapkan dan disahkan (1.12)	Terlaksana	Tercapai: 1. SOP Pembelajaran Semester Genap 2020/2021. 2. SOP Pembelajaran Semester Ganjil 2021/2022. 3. SOP Insentif Publikasi. 4. SOP Insentif Publikasi berbasis Penelitian Mandiri. 5. SOP Insentif Publikasi berbasis PkM Mandiri. 6. SOP Roadmap Penelitian dan PkM Dosen. 7. SOP Survei Kepuasan Layanan. 8. SOP Penyusunan Rencana Operasional Prodi. 9. SOP Magang. 10. SOP Seminar Usulan Penelitian. 11. SOP Sidang Skripsi. 12. SOP Yudisium. 13. SOP Penilaian Kinerja Dosen.	Permasalahan: - Belum tersedia evaluasi SOP secara rutin dan konsisten. - Prodi belum secara konsisten melaksanakan SOP. Tindaklanjut: - Peningkatan konsistensi dan pemantauan rutin dalam pelaksanaan SOP.	√
3	Evaluasi Penyelenggaraan Proses Belajar dan Mengajar Setiap Akhir Semester Secara Berkala	40%	50%	√ Peningkatan jumlah Dosen yang menyelenggara-kan perkuliahan berbahasa Inggris (7.7)	Terlaksana	Tercapai: 1. Semester Genap 2020/2021: - Edom pada SIPA terdokumentasi dengan baik. - Monev oleh GPM terlaksana. - Dokumen pembelajaran teradministrasi. 2. Semester Ganjil 2021/2022: - Edom pada SIPA terdokumen dengan baik. - Monev oleh GPM terlaksana. - Dokumen pembelajaran teradministrasi	Permasalahan: - Agenda kerja pada GPM belum tersistematis. Tindaklanjut: - Penetapan rencana kerja GPM yang tersistematis dan pemantauan rutin.	√
4	Evaluasi RPS Dilingkungan FISIP	30%	50%	-	Terlaksana	Semester Genap 2020/2021: - Belum terlaksananya pengumpulan RPS oleh Dosen. - Update RPS terlaksana. Semester Ganjil 2021/2022: - Setiap dosen mengumpulkan RPS yang diampu dan dievaluasi oleh GPM. - Update RPS terlaksana. - Pengarsipan dokumen RPS terdokumen dengan baik.	Permasalahan: - Agenda kerja belum tersistematis. Tindaklanjut: - Pemberian sanksi kepada dosen yang tidak mengumpulkan RPS. - Penetapan rencana kerja yang tersistematis dan pemantauan rutin.	√

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindakanjutt	Ket
5	Re-Akreditasi Prodi di Lingkungan FISIP			√ Lebih dari 50 % PS terakreditasi A pada tahun 2024 (2.1)			Permasalahan: - Belum maksimalnya pemenuhan SNPT. - Belum terpetakan dengan baik kekurangan dan kelebihan dalam pemenuhan SNPT dan kriteria akreditasi. - Tidak ada alokasi anggaran Akreditasi. - Tidak ada pendampingan Akreditasi dari asesor BANPT. - Koordinator MAP dan staf silih berganti dalam 1,5 tahun, sehingga menyulitkan pengadministrasian dokumen akreditasi. Tindakanjutt: - Mengalokasikan anggaran akreditasi yang bersumber dari RKA/KL Universitas. - Melakukan pemetaan pemenuhan SNPT dan kriteria akreditasi. - Meningkatkan pemenuhan SNPT. - Melakukan kegiatan yang melampaui SNPT. - Mengajukan akreditasi dan re-akreditasi Prodi.	
	a. Ilmu Pemerintahan	Baik Sekali	Baik Sekali		B	Tercapai 100%: Mengajukan Instrumen Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (IPEPA).		√
	b. Ilmu Administrasi Negara	Baik Sekali	Baik Sekali		B	Tercapai 100%: Memperoleh perpanjangan masa berlaku akreditasi.		√
	c. Sosiologi	Baik Sekali	Baik Sekali		B	Tercapai 100%: Mengajukan Instrumen Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (IPEPA).		√
	d. Ilmu Hukum	Baik Sekali	Baik Sekali		B	Tercapai 100%: Dengan hasil Re-Akreditasi Tahun 2020.		√
	e. Hubungan Internasional	Baik	Baik		C	Tercapai 100%: Dengan hasil Re-Akreditasi Tahun 2020.		√
	f. Magister Administrasi Publik	Belum Terakreditasi	Baik Sekali		Memenuhi Persyaratan Minimum Akreditasi	Tidak Tercapai: Status akreditasi masih berdasarkan SK Izin Pembukaan Prodi Tahun 2020.		X
6	Revisi Kurikulum	Kurikulum 2019	Kurikulum MBKM	-	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	Permasalahan: - Revisi Kurikulum Prodi Ilmu Pemerintahan sejak 2020 belum disahkan oleh Rektor, sehingga kurikulumnya belum mengakomodir MBKM. Tindakanjutt: - Rektorat segera membahas dan mengesahkan Kurikulum Prodi Ilmu Pemerintahan. - Melaksanakan perubahan kurikulum sesuai target Renstra.	X
7	Percepatan Jumlah Lulusan Tepat Waktu	20% / 9% <i>Titik Dasar 2020 data SIPA 9%, perlu disesuaikan pada Renstra</i>	40%	√ Ketepatan lulusan 8 semester > 60 % setiap prodi (2.4)	Terlaksana	Tidak Tercapai dari target 40%, namun meningkat 6% dari tahun 2020. - Lulusan tepat waktu pada tahun 2021 ialah mahasiswa angkatan 2017, dari 389 mahasiswa angkatan 2017 yang lulus pada tahun 2021 sebanyak 57 mahasiswa atau 15%. - Capaian dari target Renstra sebesar (15% dari 40%) 18%.	Permasalahan: - Prodi belum konsisten mengevaluasi lulusan tepat waktu. - Agenda kerja belum tersistematis. - Tidak konsistennya pihak universitas menerapkan peraturan akademik, dan selalu berubah-ubah. Tindakanjutt: - Revisi Pedoman Skripsi. - Pembuatan aplikasi bimbingan skripsi. - Pelaksanaan evaluasi masa studi akhir semester 4 dan tindaklanjutnya sesuai amanah peraturan akademik. - Kontrol dan pemetaan lulusan setiap tahun/ angkatan. - Kontrol penyelesaian tugas akhir. - Memaksimalkan tugas Penasehat Akademik dan Pembimbing Tugas Akhir.	X
8	Tracer Study	2 Aspek	3 Aspek	-	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	Permasalahan: - Belum terlaksana dengan baik. - Fakultas tidak memiliki anggaran tracer study.	X

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindakanjutt	Ket
							Tindakanjutt: Melaksanakan tracer study sesuai 5 aspek pada kriteria akreditasi: 1. Pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT. 2. Kegiatan tracer study dilakukan secara regular setiap tahun dan terdokumentasi. 3. Isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4. Ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2). 5. Hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran. 6. Mendorong pihak Universitas untuk segera melaksanakan tracer study.	
9	Peningkatan Bahan Ajar berbasis Penelitian dan Pengabdian	20%	40%	-	Terlaksana	Tercapai, melalui: 1. 2 Penelitian Berorientasi Bahan Ajar (PBBA) LP3M. 2. Alokasi insentif penyusunan buku melalui anggaran Fakultas sebanyak 23 buku.	Permasalahan: - Kekurangan anggaran Peningkatan Bahan Ajar berbasis Penelitian dan Pengabdian karena jumlah Dosen tidak sebanding dengan anggaran yang tersedia. Tindakanjutt: - Peningkatan insentif penyusunan buku. - Peningkatan koordinasi antara Fakultas dan LP3M.	√
10	Kegiatan Akademik Diluar Pembelajaran	6 Keg	9 Keg	-	Terlaksana	Melampaui dari target 9 kegiatan menjadi 14 kegiatan atau melampaui 5 kegiatan (56%): 3 Fak (Bedah Buku dan Kuliah Umum MoA Unrika), 1 SOS (PRA), 1 IH (PKH), 9 IP (Workshop). Serta meningkat 8 kegiatan (133%) dari tahun 2020.	Permasalahan: - Pelaksanaan kegiatan belum tersistematis untuk pemenuhan SNPT atau kriteria akreditasi. - Prodi lambat melaksanakan kegiatan sehingga mengganggu penyerapan anggaran Fakultas. Tindakanjutt: - Mensinkronkan seluruh kegiatan untuk pemenuhan SNPT atau kriteria akreditasi.	√
11	Suvey Kepuasan Mahasiswa	25%	40%	√ Terbentuknya sistem dan manajemen pengaduan dan keluhan yang berbasis online (1.19)	Terlaksana	Tercapai, Nilai IKM Pelayanan Terpadu sebesar 87.49 (B/Baik) dengan responden sebanyak 1.163 mahasiswa.	Permasalahan: - Belum semua mahasiswa yang menerima layanan mengisi survei. Tindakanjutt: - Melaksanakan sosialisasi survey kepuasan kepada mahasiswa. - Peningkatan partisipasi penerima layanan dalam mengisi survei secara tersistem. - Melakukan tindakanjutt dari hasil survei.	√
12	Penyusunan Buku Ajar	0 Buku	0 Buku	-	Melampaui Target	Target 0, namun capaian 3 Buku Ajar: PIH (Oksep Adhayanto), Sosiologi (Marisa Elsera), Pemerintahan Desa (Kustiawan).	Permasalahan: - Tingkat motivasi dosen rendah. Tindakanjutt: - Peningkatan motivasi dosen dalam menyusun buku ajar.	√√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.4
MISI 1 - Program 2: Pengembangan Program Studi Baru

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Pendirian Program Studi dan Fakultas Baru:			√				
	a. Pembukaan Program Studi Pariwisata (S1)		Penyusunan Borang	Terbentuk prodi baru UMRAH minimal 4 prodi pada tahun 2024 untuk prodi-prodi direncanakan (7.8): - D4 Teknik, - D4 Manajemen Pelabuhan, - D4 Nautika, - S1 Matematika, - S1 Kimia, - S1 Fisika, - S1 Biologi, - S1 Penjas,	Belum Terlaksana	Borang belum difinalisasi, draf awal sudah tersedia pada 2020.	Permasalahan: - SDM Prodi baru belum terpenuhi, - Agenda kerja belum tersistematis. Tindaklanjut: - Menyediakan SDM, - Melaksanakan finalisasi borang, -Pengajuan pendirian Prodi.	X
	b. Pembukaan Program Studi Komunikasi (S1)		Penyusunan Borang	- S1 Sastra, - S1 Linguistik, - S1Pend Fisika, - PPG,	Tidak Terlaksana	Borang belum difinalisasi, draf awal sudah tersedia pada 2020.	Permasalahan: - Agenda kerja belum tersistematis. Tindaklanjut: - Melaksanakan finalisasi borang, - Pengajuan pendirian Prodi.	X
	c. Pembukaan Program Studi Ilmu Adm Niaga (S1)	-	-	- S1 Arkeologi, - S1Pertanian Tek Penangkapan Ikan, - Ilmu Ekonomi Pembangunan, - S1 Kedokteran, - S1 Farmasi, - S1 Kesmas, - S1 Geologi, - S2 MM,	-	-	-	-
	d. Pembukaan Program Studi Magister Hukum (S2)	-	Penyusunan Borang	- S2 Ilmu Pend, - S2 Ilmu Kelautan, - S2 Pengelolaan Sumberdaya Pesisir dan Laut, - S2 Ilmu Hukum	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	Permasalahan: - Agenda kerja belum tersistematis. Tindaklanjut: - Melaksanakan penyusunan borang, - Pengajuan pendirian Prodi.	X
	e. Pembukaan Program Studi Magister Hub Internasional (S2)	-	-		-	-	-	-
	f. Pembukaan Program Studi Magister Sosiologi (S2)	-	-		-	-	-	-
	g. Pembukaan Program Studi Magister Ilmu Pemerintahan (S2)	-	-		-	-	-	-
	h. Pembukaan Program Doktor Adm Publik (S3)	-	-		-	-	-	-
	i. Pendirian Fakultas Hukum	-	√	√ Penyusunan Naskah Akademik Fakultas baru; Fakultas MIPA, Fakultas Kedokteran dan Farmasi Bahari, Fakultas Sains Kebumihan dan Oseanografi (7.9)	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai, borang belum difinalisasi pada 2021, draf awal sudah tersedia pada 2020.	Permasalahan: - Moratorium pendirian Fakultas baru. Tindaklanjut: - Melaksanakan finalisasi penyusunan borang. - Pengajuan pendirian Fakultas.	X
	j. Pendirian Fakultas Ilmu Administrasi	-	√		Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	Permasalahan: - Selain Prodi IAN, belum terdapat Prodi baru sebagai bagian dari FIA, - Moratorium pendirian Fakultas baru. Tindaklanjut: - Pendirian Prodi baru sebagai bagian FIA, - Melaksanakan penyusunan borang, - Pengajuan pendirian Fakultas.	X

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.5
MISI 1 - Program 3: Mengoptimalkan Sistem Pelayanan Akademik Terpadu.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Mendorong Pelayanan Berbasis Teknologi dan Informasi	√	√	√ Meningkatnya pemanfaatan internet dan intranet oleh dosen, tendik dan mahasiswa (1.6)	Terlaksana	Tercapai, pada basis: - PC Petugas terhubung internet. - Penggunaan email, whatsapp. - Survei kepuasan layanan menggunakan aplikasi.	Permasalahan: - Server lemah. - Aplikasi layanan belum tersedia. - Pusat pengaduan layanan berbasis aplikasi belum tersedia. - Kontrol pelaksanaan SOP layanan masih lemah. Tindaklanjut: - Penyediaan server. - Penyediaan aplikasi layanan dan pusat pengaduan. - Kontrol pelaksanaan SOP secara berkala.	√
2	Melaksanakan Evaluasi Pelayanan secara Rutin	√	√	√ Peningkatan motivasi dosen dan karyawan setelah mengikuti pelatihan (1.9).	Terlaksana	Tercapai, melalui rapat bersama Tendik serta evaluasi uraian tugas Tendik.	Permasalahan: - Motivasi, etos kerja, dan disiplin Staf rendah. Tindaklanjut: - Melaksanakan evaluasi layanan secara rutin (minimal per semester) - Peningkatan motivasi, etos kerja, dan disiplin Staf.	√
3	Mengoptimalkan Data Base Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	30%	35%	√ Terbentuknya pangkalan data yang transparan dan mudah diakses (1.7)	Terlaksana 100%	Tercapai, melalui penyediaan data Dosen dan Tendik serta data kinerja Dosen.	Permasalahan: - Masih lemah dalam mengupdate data kepangkatan Dosen dan Tendik. - Agenda kerja belum tersistematis. Tindaklanjut: - Penyediaan data base Dosen dan Tendik secara maksimal. - Penyediaan data dan jadwal kenaikan pangkat Dosen.	√
4	Mengoptimalkan Kualitas Layanan Kemahasiswaan	2	2	-	Terlaksana	Tercapai, melalui penyediaan <i>public space</i> dan layanan kegiatan organisasi kemahasiswaan (Hima/BEM/DLM).	Permasalahan: - Tempat parkir mahasiswa belum memadai. - Kualitas ruang kelas belum maksimal. - Kenyamanan dan kebersihan lingkungan dan gedung belum terjaga dengan baik. Tindaklanjut: - Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana kemahasiswaan.	√
5	Penyediaan server	-	-	√ Meningkatnya pemanfaatan internet dan intranet oleh dosen, tendik dan mahasiswa (1.6)	-	-	Permasalahan: - Kualitas jaringan internet jelek di FISIP. Tindaklanjut: - Perlu peningkatan kualitas jaringan internet.	-

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.6
MISI 1 - Program 4: Meningkatkan Kualitas Sarana dan Prasarana Berdasarkan Peraturan Perundang-undangan.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Perbaikan Ruang Kelas Belajar	4 Kelas	6 Kelas	√ ▪ Gedung yang didedikasikan untuk <i>student-centered innovation</i> (SCI) (4.1)	Terlaksana	Tidak Tercapai. - Perbaikan hanya dilakukan terhadap 2 kelas.	Permasalahan: - Alokasi anggaran untuk perbaikan fisik ruang kelas terpusat di rektorat. - Anggaran Fakultas tidak memadai untuk menganggarkan belanja modal. Tindaklanjut: - Memperkuat komitmen rektorat terhadap kebutuhan dasar ruang kelas.	X
2	Mengupayakan Fasilitas Organisasi Mahasiswa	0	0	▪ Dibangunnya gedung untuk perkantoran, ruang kuliah, laboratorium, bengkel, fasilitas olahraga (7.12).	-	-	Permasalahan: Tidak tersedia ruangan yang cukup untuk organisasi kemahasiswaan. Tindaklanjut: Perlu penambahan ruang organisasi bagi mahasiswa.	-
3	Penataan Lahan Parkir Terpadu	2000 m ²	2500m ²	▪ Meningkatnya pemanfaatan internet dan intranet oleh dosen, tendik dan mahasiswa	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai , ada tambahan 500 m ² lahan parkir pada tahun 2021.	Permasalahan: - Alokasi anggaran untuk kegiatan fisik terpusat di rektorat. Tindaklanjut: - Memperkuat komitmen rektorat terhadap pemenuhan kebutuhan lahan parkir.	X
4	Pemeliharaan dan Penambahan Ruang Kelas Belajar Secara Bertahap	15 Kelas	15 Kelas		Terlaksana	Tercapai pemeliharaan dalam bentuk pemasangan teralis 4 ruang kelas, dan belum ada tambahan ruang kelas baru.	Permasalahan: - Alokasi anggaran untuk kegiatan fisik terpusat di rektorat. Tindaklanjut: - Memperkuat komitmen rektorat terhadap penambahan ruang kelas baru. - Menjalin kerjasama dengan pemerintah daerah.	√
5	Interkoneksi Antar Gedung Dilingkungan FISIP	0	0		-	-	Permasalahan: Anggaran Fakultas masih terbatas. Tindaklanjut: Meningkatkan koordinasi dengan rektorat.	-
6	Mendorong Kualitas Jaringan Internet di Lingkungan FISIP	50%	50%		Terlaksana	Capaian kualitas internet sama dengan tahun 2020, sesuai target.	Permasalahan: - Server lemah dan pengelolaan serta anggaran terpusat di rektorat. - Fakultas tidak bisa mengalokasikan anggaran untuk kebutuhan jaringan internet. Tindaklanjut: - Memperkuat komitmen rektorat terhadap peningkatan kualitas internet.	√
7	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas <i>Public Space</i>	4 (Keg)	5 (Keg)		Terlaksana	Tercapai, melalui penyediaan <i>public space</i> / taman terbuka.	Permasalahan: - Kualitas dan kuantitas <i>public space</i> masih terbatas. Tindaklanjut: - Peningkatan kualitas dan kuantitas <i>public space</i> .	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.7
MISI 1 - Program 5: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Laboratorium FISIP.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Peningkatan Fasilitas Laboratorium Komunikasi & Sosial	√	√	√ <ul style="list-style-type: none"> ▪ Laboratorium Ilmu-Ilmu Dasar (7.13) ▪ Laboratorium <i>Expert</i> dan <i>Expertise</i> (7.14) 	Terlaksana	Tercapai, melalui penyediaan fasilitas studio komunikasi sebagai bagian dalam pengelolaan Lab Komsos.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum tersedia ruang Lab Komsos yang representatif. - Belum tersedia Laboran yang cakap. - Lab Komsos belum dimaksimalkan oleh Dosen untuk pembelajaran. - AC rusak. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upaya penyediaan ruang Lab Komsos yang representatif. - Penyediaan Laboran yang cakap. - Peningkatan alokasi anggaran pengembangan fasilitas Lab. - Peningkatan sarpras Studio Komunikasi. 	√
2	Peningkatan Fasilitas Laboratorium Hukum	√	√		Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum tersedia Laboran yang cakap. - Lab Hukum belum dimaksimalkan oleh Dosen untuk pembelajaran. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan Laboran yang cakap. - Pengalokasian anggaran pengembangan fasilitas Lab. 	X
3	Pendirian Studio Komunikasi	x	√		Terlaksana	Tercapai, melalui pendirian Podcast FISIP Official serta penyediaan peralatannya.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum tersedia ruang Studio yang representatif. - Dana operasional studio belum tersedia secara rutin. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upaya penyediaan ruang Studio yang representatif. - Pengalokasian anggaran operasional Studio. - Penambahan staf Studio Komunikasi. 	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.8
MISI 1 - Program 6: Mewujudkan Atmosfer Akademik yang Nyaman dan Berkualitas.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Mendorong Kegiatan Mimbar Akademik Bagi Civitas Akademik di Lingkungan FISIP	√	√	√ UMRAH Award bagi Dosen/ Tendik/ Mahasiswa/ Mitra (6.13)	Terlaksana	Tercapai, melalui kegiatan bedah buku hasil kajian FISIP (Yudhanto SA, Perry Rehendra S, Bismar Arianto).	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inisiatif Dosen masih lemah dalam kegiatan mimbar akademik. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upaya penyediaan anggaran untuk kegiatan mimbar akademik. 	√
2	Peningkatan Kualitas Minat, Bakat dan Kecendekiawanan Mahasiswa	30%	50%		Terlaksana (namun belum terukur secara keseluruhan)	Capaian belum dapat diukur karena belum tersedia laporan capaian kegiatan minat, bakat dan cendekia mahasiswa dan laporan kegiatan tingkat UKM.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akibat pandemi Covid-19 menyebabkan kegiatan mahasiswa minim, dan hanya dilaksanakan secara online. - Kegiatan kemahasiswaan tidak terdokumentasi dengan baik. - Pemetaan dan pembinaan minat, bakat, dan cendekia mahasiswa belum rutin dan sistematis. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan pembinaan minat, bakat, dan cendekia mahasiswa secara rutin. - Meningkatkan keikutsertaan dan prestasi mahasiswa dalam kompetisi minat, bakat, dan cendekia. - Pendokumentasian kegiatan kemahasiswaan dengan baik. 	X

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.9
MISI 1 - Program 7: Mewujudkan Profesionalisme Tenaga Pendidik Dilingkungan FISIP UMRAH.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Percepatan Kenaikan Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik:							
	a. Tenaga Pengajar	5 Orang	6 Orang	-	3 Orang	Capaian 3 orang, karena 3 orang lainnya berhasil memperoleh Asisten Ahli.	Permasalahan: - Alokasi anggaran Fakultas minim untuk percepatan Lektor Kepala dan Guru Besar. - Kinerja dosen dalam memenuhi angka kredit masih lemah. - Sistem administrasi dalam mengelola data kenaikan jabatan fungsional masih lemah. Tindaklanjut: - Peningkatan alokasi anggaran percepatan Lektor Kepala dan Guru Besar. - Perlu program pendampingan percepatan Lektor Kepala dan Guru Besar. - Peningkatan kinerja dosen melalui Perjanjian Kinerja Tahunan yang salah satunya berorientasi pada pemenuhan persyaratan dan angka kredit kenaikan jabatan fungsional. - Perbaiki sistem administrasi kenaikan jabatan fungsional.	√
	b. Asisten Ahli	21 Orang	13 orang	-	22 Orang	Tidak Tercapai, karena dari 21 orang AA hanya 2 orang naik Lektor (sisa AA 19 + 3 orang naik dari TP ke AA). (4 orang dosen sedang proses pengajuan kenaikan dari AA ke Lektor). Target dapat tercapai apabila 11 orang dari 21 orang AA naik Lektor (sisa AA 10 + 3 orang naik dari TP ke AA).		X
	c. Lektor	30 Orang	39 Orang	-	32 orang	Tidak Tercapai, karena dari potensi 13 orang yang dapat naik ke Lektor hanya 2 orang yang berhasil.		X
	d. Lektor Kepala	2 Orang	2 Orang	√	2 Orang	Tercapai, dengan tidak ada perubahan target dari tahun 2020.		√
	e. Guru Besar	0 Orang	0 Orang	2024 memiliki 5 GB dan 40 LK per tahun (2.3) 25 juta per tahun per LK ke GB (3 LK selama maks 3 tahun) (6.5). 10 Juta per tahun per Lektor untuk menjadi LK (10 L selama maksimal 3 tahun) (6.5).	-	-		-
2	Meningkatkan Jumlah Tenaga Pendidik Berstatus Doktor (S3)	9	11	√	12	Melampaui Target, karena terdapat 3 orang berstatus Doktor pada 2021 yang berasal dari 2 dosen studi lanjut yang lulus, dan 1 orang dari mutasi alih status menjadi dosen FISIP.		Permasalahan: - Terdapat dosen tubel yang belum dapat menyelesaikan studi dalam waktu 4 tahun. - Masih lemah kontribusi pendanaan tambahan untuk dosen tubel. - Masih lemah kerjasama dalam bentuk penyediaan beasiswa studi lanjut dosen, selain yang bersumber dari Pemerintah Pusat. - Jadwal terencana dan pemetaan terhadap dosen yang belum Studi Lanjut belum sistematis. - Terdapat dosen studi lanjut yang tidak dapat menyelesaikan studinya (4 orang). Tindaklanjut: - Penetapan jadwal terencana dan pemetaan menurut Prodi per-tahun terhadap dosen yang akan studi lanjut. - Upaya kerjasama dengan pihak selain Pemerintah Pusat dalam penyediaan beasiswa studi lanjut dosen. - Percepatan lulus bagi dosen yang sudah studi lanjut melalui penyediaan dana tambahan. - Upaya penyelesaian studi bagi dosen yang terhenti studi lanjutnya.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
3	Percepatan PEKERTI	58 org	61 org	-	57	Tercapai, dari 60 Dosen, 3 orang yang belum mengikuti Perkerti/AA, yaitu 2 Dosen PNS baru, dan 1 Dosen Alih Status.	Permasalahan: - Penyelenggaraan kegiatan Pekerti/AA tingkat universitas belum terjadwal dengan rutin.	√
4	Percepatan <i>Applied Approach</i>			-	57			Tindaklanjut: - Upaya keikutsertaan dalam kegiatan Pekerti/AA secara rutin.
5	Percepatan Sertifikasi Dosen (Serdos)	39 Orang	60 Orang	-	Terlaksana	Tidak tercapai , terlaksana 3 orang terserdos, seluruhnya: Dosen Sudah Serdos: 38 Dosen Belum Serdos: 21 1 Dosen yang sudah Serdos pindah.	Permasalahan: - Pemanggilan dosen yang memenuhi syarat serdos lamban dari universitas.	X
6	Pemberian Reward dan Punishment Kepada Tenaga Pendidik Secara Berkala	√	√	√	Terlaksana	Tercapai, melalui: 1. Pemberian penghargaan dan sanksi terhadap dosen, yang terdokumen dalam Rapor Dosen 2021. 2. Pemberian reward terhadap dosen yang berprestasi.	Permasalahan: - Pemberian reward belum rutin. - Pelanggaran dosen belum tercatat dengan sistem yang baik.	√
7	Peningkatan Disiplin Tenaga Pendidik	√	√	√	Terlaksana	Tercapai, melalui pengontrolan disiplin dengan monitoring pengajaran, layanan akademik mahasiswa, pelaksanaan kebijakan fakultas, serta kehadiran dosen. Bukti: Dokumen Monev GPM, Rapor Dosen.	Permasalahan: - Penegakan disiplin dan tindaklanjutnya belum tersistematis, khususnya dalam: <ul style="list-style-type: none"> • Pengajaran • Layanan Akademik Mahasiswa • Melaksanakan kebijakan lembaga • Masuk Kerja dan menaati ketentuan jam kerja 	√
8	Sertifikasi Keahlian Tenaga Pendidik	5 Orang	10 Orang	√	Terlaksana 1 Orang	Tidak Tercapai menurut target, tetapi terdapat realisasi capaian 1 orang melalui Sertifikat Keahlian Microsoft.	Permasalahan: - Sebagian besar dosen masih belum memiliki fokus kepakaran/keahlian. - Animo dosen dalam memperoleh sertifikasi keahlian masih lemah.	X
9	<i>Visiting Lecture</i>	0 Orang	0 Orang	√	Terlaksana		Keterangan: Saat ini sedang dilakukan penajakan <i>Visiting Lecture</i> .	-

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
10	Keikutsertaan Dosen dalam Seminar Internasional	10 Keg	10 Keg	√ Jumlah karya Ilmiah yang dipublikasikan secara internasional 50 artikel/tahun (3.5)	Terlaksana 16	Melampaui target, melalui 9 Prodi Sosiologi, 1 Prodi Ilmu Hukum, dan 6 Prodi Ilmu Hubungan Internasional.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam masa setahun terdapat Prodi yang seluruh dosennya tidak mengikuti Seminar Internasional. - Dukungan pendanaan dalam mengikuti seminar internasional masih minim. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memastikan dosen setiap Prodi mengikuti seminar internasional yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerjanya. - Upaya peningkatan dana keikutsertaan dosen dalam seminar internasional. - Menyelenggarakan seminar internasional. 	√
11	Pendampingan Penulisan Karya Ilmiah Bagi Dosen	1 Keg	1 Keg	√ Pelatihan penyusunan proposal bagi peneliti muda sebanyak 2 kali/tahun dari berbagai sumber pendanaan (3.3)	Terlaksana	Tercapai, melalui kegiatan yang dilaksanakan oleh LP3M.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan peserta/dosen yang akan mengikuti kegiatan pendampingan belum terpolakan. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan pendampingan penulisan ilmiah tingkat Fakultas. - Membuat perencanaan terhadap kegiatan pendampingan sesuai kebutuhan atau menurut hasil evaluasi kinerja dosen. - Mengikutsertakan atau menyelenggarakan kegiatan pendampingan secara rutin. 	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.10
MISI 1 - Program 8: Mewujudkan Profesionalisme Tenaga Kependidikan Dilingkungan FISIP UMRAH.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Peningkatan Profesionalisme Tenaga Kependidikan	40%	50%	√ ▪ Meningkatnya tenaga terampil di setiap fakultas dan universitas untuk mengelola sistem kepankangan dengan dukungan TI (6.6). ▪ Mutasi dan kualifikasi (aturan penjurangan) (6.8). ▪ Peningkatan tata kelola dan koordinasi kerja antar unit kerja (1.8).	Terlaksana	Tercapai, melalui pelaksanaan tugas Tendik sesuai uraian tugasnya, serta adanya evaluasi dan revisi/ penyesuaian tugas Tendik tahun 2021.	Permasalahan: - Tendik Fungsional PPPK belum optimal. - Jumlah SDM Pramubakti belum mencukupi. - Konsistensi pembinaan tidak bisa dilakukan karena mutasi tingkat universitas yang tidak teratur. Tindaklanjut: - Memfungsikan Tendik Fungsional PPPK sesuai tugasnya. - Menambah jumlah SDM Pramubakti. - Konsistensi penempatan Tendik sesuai dengan Fungsionalnya.	√
2	Meningkatkan Kapasitas dan Kapabilitas Tenaga Kependidikan Melalui Pelatihan	6 Orang	9 Orang	√ ▪ Mutasi dan kualifikasi (aturan penjurangan) (6.8). ▪ Peningkatan tata kelola dan koordinasi kerja antar unit kerja (1.8).	Terlaksana	Tercapai, melalui kegiatan pelatihan yang diikuti oleh Tendik: - 2 Koordinator - 3 Umum dan Keuangan - 2 BMN - 2 Akademik - Seluruh staf mengikuti Kelas Motivasi.	Permasalahan: - Kapasitas staf tidak merata. - Bentuk pelatihan kapasitas dan kapabilitas Tendik tingkat Universitas belum sistematis terencana. Tindaklanjut: - Upaya mensistematisasi bentuk pelatihan Tendik secara terencana menurut kebutuhan.	√
3	Meningkatkan Disiplin Kerja Tenaga Kependidikan	√	√	√ ▪ Mutasi dan kualifikasi (aturan penjurangan) (6.8). ▪ Peningkatan tata kelola dan koordinasi kerja antar unit kerja (1.8).	Terlaksana	Tercapai, melalui: Pelaksanaan ketentuan masuk kerja dan jam kerja.	Permasalahan: - Kontrol disiplin kerja masih lemah. - Sistem administrasi pemantauan disiplin kerja belum baik. Tindaklanjut: - Melaksanakan kontrol dan administrasi tersistem terhadap pelaksanaan disiplin kerja Tendik.	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.11
MISI 1 - Program 9: Mewujudkan Percepatan Implementasi Kampus Merdeka.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Melaksanakan Kegiatan Pembelajaran Sesuai Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat (1): 1) Pertukaran Pelajar 2) Magang/Praktik Kerja 3) Asistensi Mengajar disatuan Pendidikan 4) Penelitian/Riset 5) Proyek Kemanusiaan 6) Kegiatan Wirausaha 7) Studi/Proyek Independen 8) Membangun Desa/KKN Tematik	10%	20%	√ Min 2 mahasiswa dan visiting professor per fakultas per tahun (2.5)	Terlaksana	Tercapai, melalui pelaksanaan kegiatan pertukaran pelajar (1), proyek kemanusiaan (5), dan membangun desa (8).	Permasalahan: - Sokongan kebijakan dan kehendak kuat dari universitas masih lemah. - Dokumen pedoman MBKM belum tersedia. - Kurikulum penyesuaian MBKM belum tersedia. - Peta arah implementasi MBKM setiap Prodi belum tersedia. Tindaklanjut: - Peningkatan alokasi anggaran implementasi MBKM. - Pengembangan kegiatan MBKM. - Melakukan perubahan kurikulum dengan penyesuaian MBKM. - Penetapan arah implementasi MBKM setiap Prodi.	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

b. Misi 2:

Menyelenggarakan Penelitian dan Pengembangan IPTEK yang Relevan dengan Bidang Keilmuan di FISIP dan Selaras dengan Agenda Riset Daerah dan Nasional serta Regional (ASEAN).

Tabel 3.12
MISI 2 - Program 1: Meningkatkan Kualitas Penelitian Dosen.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Penelitian Dana PT	-	18 Orang	<ul style="list-style-type: none"> √ Pelatihan penyusunan proposal bagi peneliti muda sebanyak 2 kali/tahun dari berbagai sumber pendanaan (3.3) ▪ Riset pada locus/focus mitra (3.4) 	Terlaksana 20 Orang (111%)	<p>Melampaui target, yaitu:</p> <p>Menurut orang:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9 orang PBBAP (7 orang yang sama pada PBBAP memperoleh PUP, dan 1 orang yang sama memperoleh PITG), - 4 orang PUP (1 orang yang sama pada PUP memperoleh PITG). - 4 orang PITG. - 3 orang PADD. <p>Menurut skim: 9 orang PBBAP, 11 orang PUP, 6 orang PITG.</p> <p>Menurut judul: 2 judul PBBAP, 4 judul PUP, 3 judul PITG, 3 judul PADD</p>	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kinerja dosen rendah dalam mengajukan usulan penelitian dana PT (LP3M). <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Program Pendampingan bagi dosen-dosen yang akan mengikuti penelitian PT. - Peningkatan kinerja dosen melalui Perjanjian Kinerja Tahunan yang memuat penelitian dana PT. 	√
2	Penelitian Simlitabmas	2 org	1 org	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pengembangan sistem insentif bagi peneliti yang diberikan oleh fakultas dan universitas sesuai dengan kualifikasinya (3.8). 	Terlaksana 1 orang (100%)	Tercapai, melalui PDM.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kinerja dosen rendah dalam mengajukan usulan penelitian Simlitabmas. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan kinerja dosen melalui Perjanjian Kinerja Tahunan yang memuat penelitian Simlitabmas. - Meningkatkan partisipasi dosen dalam mengikuti Penelitian Simlitabmas. 	√
3	Penelitian Dosen Mahasiswa	5 Penelitian	15 Penelitian		Terlaksana 15 Penelitian	Tercapai, melalui 10 Penelitian Mandiri Dosen, dan 5 Penelitian Dosen Lainnya.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Insentif penelitian dosen dan mahasiswa masih kecil. - Penelitian dosen bersama mahasiswa belum terencana dengan baik. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan alokasi anggaran penelitian dosen dan mahasiswa. - Membuat rencana dan pelaksanaannya yang tersistematis. - Membuat skema insentif penelitian dosen dan mahasiswa. 	√
4	Penelitian Mandiri	0 Orang	25 Orang		Terlaksana 28 orang	Melampaui target , menjadi 28 orang yang melaksanakan penelitian mandiri.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah anggaran penelitian mandiri dosen melalui alokasi anggaran Fakultas masih terbatas. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan alokasi anggaran penelitian mandiri dosen melalui anggaran Fakultas. - Membuat rencana dan pelaksanaannya yang tersistematis. 	√

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
5	Penelitian Kerjasama Antar Perguruan Tinggi	0 Penelitian	10 Penelitian		Terlaksana 7 Penelitian	Tidak Tercapai 10 target penelitian, tetapi meningkat dari tahun 2020.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat beberapa MoU terhadap Fakultas sasaran yang belum terealisasi. - Alokasi anggaran masih rendah. - Penelitian antar PT belum terencana dengan baik. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan alokasi anggaran penelitian antar PT melalui anggaran Fakultas - Membuat rencana dan pelaksanaannya yang tersistematis. 	X
6	Peningkatan Jumlah Sitasi Karya Ilmiah Dosen	251 Sitasi	400 Sitasi	-	Terlaksana 77 artikel yg disitasi	Tercapai.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat perbandingan sitasi yang tidakimbang antara dosen (terdapat dosen yang tinggi dan ada dosen yang nol sitasi). <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan jumlah sitasi secara merata antar Dosen melalui insentif sitasi. 	√
7	Menyusun Road Map Penelitian di Lingkungan FISIP	Sudah Berakhir	√	√ Dokumen Rencana Induk Penelitian, Inovasi UMRAH (3.1)	Terlaksana	Tercapai, melalui penyusunan Roadmap Penelitian dan PkM Dosen (RMPP).	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tidak tersedia anggaran penyusunan RIPP Prodi dan Fakultas. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan anggaran penyusunan RIPP Prodi dan Fakultas. - Penyusunan RIPP Fakultas dan Prodi. 	√
8	Mewujudkan Core Penelitian berbasis Program Studi	0%	Kepakaran Dosen	-	Tidak Terlaksana (Tertunda)	Tidak Tercapai.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tidak tersedia anggaran penyusunan RIPP Prodi dan Fakultas - Dokumen RIPP Fakultas dan Prodi belum tersedia. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan anggaran penyusunan RIPP Prodi dan Fakultas. - Penyusunan RIPP Fakultas dan Prodi serta Roadmap Dosen. 	X

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.13

MISI 2 - Program 2: Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas Kerjasama dengan Instansi Pemerintahan, Lembaga Non Pemerintah dan Swasta.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Pelaksanaan Kerjasama Dibidang Akademik	10 Kegiatan	10 Keg	√ <ul style="list-style-type: none"> Kejasama di setiap fakultas dan univ meningkat 10% Kerjasama dengan PT di ASEAN dan negara-negara lain (5.2). Perpaduan masyarakat, industri dan kepakaran universitas di dalam kampus (5.3) 	Terlaksana	Melampaui target, total 50 kegiatan: <ul style="list-style-type: none"> Pemprov Kepri: 4 Pemkab Lingga: 34 Pemko Batam: 2 Pemko Tanjungpinang: 3 Pemkab KA: 2 Pemkab Natuna: 2 Vertikal (BPNB): 2 Vertikal (BSKLN): 1 	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Masih lemah dalam kerja sama bidang Pendidikan. Database kegiatan di Fakultas masih lemah. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perlu peningkatan tindaklanjut implementasi kerja sama. Upaya peningkatan kerja sama bidang Pendidikan. Pembuatan database kerja sama secara sistematis. 	√
2	Pelaksanaan MoU & MoA	17 MoU	40 MoU	√	Terlaksana	Melampaui target, total 60.		√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.14

MISI 2 - Program 3: Meningkatkan Publikasi Ilmiah Dosen.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Publikasi Jurnal Terindeks Bereputasi	3 Orang	8 Orang	√	Terlaksana	Tidak tercapai, terlaksana 1 dosen.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Insentif publikasi yang masih terbatas. Motivasi dosen masih lemah dalam publikasi ilmiah. 	X
2	Publikasi Jurnal Internasional	5 Orang	8 Orang	√	Terlaksana	Tidak tercapai, terlaksana 6 dosen.	<p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perlu ada pendampingan dalam penyusunan artikel bereputasi. Peningkatan insentif publikasi. Pelaksanaan pelatihan penulisan pada jurnal bereputasi. 	√
3	Publikasi Jurnal Terindeks Sinta 2	7 Orang	8 Orang	√	Terlaksana	Tercapai, total seluruh 66 dosen publikasi pada jurnal terakreditasi, dan 71 dosen publikasi pada jurnal nasional tidak terakreditasi.		√
4	Publikasi Prosiding Terindeks Scopus	3 Orang	8 Orang	√	Terlaksana	Tercapai, serta 16 prosiding internasional dan 21 prosiding nasional.		√
5	Publikasi Berbasis Penelitian Mandiri	0 org	10 org	√	Terlaksana	Tercapai.		√
6	Buku Referensi	5 Buku	15 Buku	√	Terlaksana	Tidak tercapai, terlaksana 7 Buku.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Insentif penyusunan buku referensi masih terbatas. Motivasi dosen masih lemah dalam penulisan buku referensi. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengadakan kegiatan pendampingan / pembimbingan bagi dosen Peningkatan insentif penyusunan buku referensi. 	X
7	Buku Hasil Kajian	5 Buku	15 Buku	√	Terlaksana	Melampaui target, tercapai 23 buku.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Insentif penyusunan buku hasil kajian masih terbatas. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan insentif penulisan buku hasil kajian. 	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.15
MISI 2 - Program 4: Meningkatkan Kolaborasi Penelitian dan Publikasi.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Kolaborasi Penelitian dan Publikasi Antar Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan Luar Negeri	0 Penelitian	10 Penelitian	√ <ul style="list-style-type: none"> Meningkatnya jumlah dosen yang melakukan penelitian bersama dengan partner di daerah dan dalam negeri (3.13) Meningkatnya jumlah dosen yang melakukan penelitian bersama dengan partner Luar Negeri (LN) (3.14). 	Terlaksana	Tidak Tercapai, terlaksana 7 pelaksanaan kerja sama Penelitian Mandiri.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Implementasi MoU dengan PT belum maksimal. Agenda kolaborasi belum tersistematis. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perlu ada pembinaan dan pelibatan terhadap mahasiswa secara sistematis. Penetapan agenda kolaborasi secara tersistematis. 	X
2	Kolaborasi Penelitian dan Publikasi Tenaga Pendidik Dengan Mahasiswa	0 Penelitian	10 Penelitian	-	Terlaksana	Melampaui target, tercapai 15 publikasi.		√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.16
MISI 2 - Program 5: Meningkatkan Publikasi Ilmiah Mahasiswa.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Pendampingan Penulisan Publikasi Ilmiah Mahasiswa	0 Kegiatan	0 Keg	√ 50 % dosen dan 2 % mahasiswa ikut pelatihan (3.6)	-	-	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Minat mahasiswa masih rendah untuk melaksanakan penulisan publikasi ilmiah. Insentif publikasi mahasiswa belum tersedia. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perlu adanya pengaturan khusus terkait penulisan publikasi mahasiswa. Perlu penyediaan anggaran pendampingan publikasi mahasiswa. Perlu adanya pendampingan dan pelatihan penulisan publikasi mahasiswa. 	-
2	Peningkatan Publikasi Ilmiah Mahasiswa	0 Publikasi	10 Publikasi		Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Insentif publikasi mahasiswa belum tersedia. Minat mahasiswa masih rendah untuk melaksanakan penulisan publikasi ilmiah. Sebagian besar mahasiswa belum terbina dalam publikasi ilmiah. Belum tersedia sistem yang mengarah pada keharusan mahasiswa melakukan publikasi ilmiah. <p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Melakukan pembinaan publikasi ilmiah mahasiswa. Perlu penyediaan anggaran publikasi mahasiswa Membuat sistem yang mengarah pada publikasi ilmiah mahasiswa. 	X

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.17
MISI 2 - Program 6: Mengoptimalkan Tata Kelola Jurnal.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Memfasilitasi Peningkatan Akreditasi Jurnal di Lingkungan FISIP:							
	a. Jurnal Kemudi	SINTA 4	S4	√ 15 terakreditasi Sinta (3-6), 3 terakreditasi Sinta 2 dan 1 Jurnal terindeks Scopus (3.10)	Terlaksana	Tercapai melalui predikat akreditasi tahun sebelumnya.	Permasalahan: - Redaksi/Pengelola jurnal selalu berubah-ubah. - Pengelolaan jurnal berada di Universitas. - Biaya operasional dan insentif jurnal rendah.	√
	b. Jurnal SELAT	SINTA 4	S4		Terlaksana			√
	c. Jurnal JUAN	SINTA 6	S6		Terlaksana			√
	d. Jurnal Masyarakat Maritim	Belum Terakreditasi	Belum Terakreditasi		Terlaksana			√
	e. Jurnal Magister Administrasi Publik	Belum Terakreditasi	Belum Terakreditasi		Terlaksana			Tindaklanjut: - Upaya peningkatan insentif dan biaya operasional jurnal.

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.18
MISI 2 - Program 7: Meningkatkan Jumlah Hak Kekayaan Intelektual.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Hak Cipta	3 Cipta	15 Cipta	√ Promosi, HKI (hakcipta, paten, dll) (4.6)	Terlaksana	Melampaui target, tercapai 20 HKI.	Permasalahan: - Belum semua dosen mengajukan HKI. - Anggaran Fakultas untuk mengurus HKI masih terbatas. Tindaklanjut: - Mendorong dosen untuk mengajukan HKI. - Melakukan pelatihan HKI. - Perlu adanya alokasi anggaran ditingkat Fakultas.	√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

c. Misi 3:

Menyelenggarakan Penerapan IPTEK dalam Bentuk PKM melalui Kolaborasi dengan *Stakeholder* dan *Shareholder* di Daerah dan Nasional.

Tabel 3.19
MISI 3 - Program 1: Meningkatkan Kualitas Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM).

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Menyusun Road Map PKM	Belum Ada	-	√ Dokumen Rencana Induk Penelitian, Inovasi UMRAH (3.1)	-	-	Permasalahan: - Tidak tersedia anggaran penyusunan RIPP PkM Prodi dan Fakultas. Tindaklanjut: - Penyediaan anggaran penyusunan RIPP Prodi dan Fakultas. - Penyusunan RIPP Fakultas dan Prodi.	-
2	Meningkatkan Keikutsertaan Tenaga Pendidik dalam PKM	5 Dosen	19 Dosen	√ ▪ Penerapan Iptek pada kegiatan PKM (4.7). ▪ Terbitan Jurnal Pengabdian kegiatan PKM Dosen (4.7).	Terlaksana	Melampaui target, tercapai 59 dosen melaksanakan PkM.	Permasalahan: - Anggaran yang masih terbatas ditingkat Fakultas. Tindaklanjut: - Mengadakan kegiatan pendampingan atau pembimbingan bagi dosen yang minim motivasi. - Perlu adanya peningkatan anggaran ditingkat Fakultas.	√
3	Desa Binaan	0 Desa	0 Desa	√ ▪ Kerjasama dengan Desa Mitra sebagai hilirisasi dari riset Sosial-Humaniora (3.16, 5.10) ▪ Meningkatnya peran mahasiswa di Masyarakat (4.8).	-	-	Permasalahan: - Anggaran tidak tersedia. Tindaklanjut: - Perlu menyediakan anggaran Desa Binaan.	-

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.20
MISI 3 - Program 2: Meningkatkan Kolaborasi Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM).

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Ket
1	Kolaborasi PKM dan Publikasi Antar Perguruan Tinggi Dalam Negeri	0 Kolab	10 Kolab	√ ▪ Kejasama di setiap fakultas dan universitas meningkat 10%	Terlaksana	Tidak Tercapai, terlaksana 6 pelaksanaan kerja sama PkM Mandiri.	Permasalahan: - Agenda kolaborasi belum tersistematis. Tindaklanjut: - Pengalokasian anggaran publikasi PkM antar PT Dalam Negeri. - Penetapan agenda kolaborasi secara tersistematis.	X
2	Kolaborasi PKM dan Publikasi Antar Perguruan Tinggi Luar Negeri	0 Kolab	0 Kolab	▪ Kerjasama dengan PT di ASEAN dan negara-negara lain (5.2)	-	-	Permasalahan: - Belum dialokasikan anggaran. - Belum menetapkan sasaran PT Luar Negeri. Tindaklanjut: - Pengalokasian anggaran publikasi PkM antar PT Luar Negeri. - Penetapan sasaran kolaborasi PT Luar Negeri.	-
3	Kolaborasi PKM dan Publikasi Tenaga Pendidik dengan Mahasiswa	0 Kolab	0 Kolab	-	Terlaksana (tetapi tidak ditargetkan)	Terlaksana/Melampaui 9 kolaborasi publikasi dosen bersama mahasiswa.	Permasalahan: - Belum semua dosen melibatkan mahasiswa dalam PkM dan publikasi. - Anggaran masih rendah. Tindaklanjut: - Pelibatan mahasiswa dalam PkM dan Publikasi Dosen. - Pengalokasian anggaran publikasi dosen dan mahasiswa.	-
4	PKM Oleh Mahasiswa	0 Keg	0 Keg	-	-	-	Permasalahan: - Belum tersedia anggaran. Tindaklanjut: - Perlu alokasi anggaran PkM Mahasiswa ditingkat Fakultas.	-
5	Pendirian Jurnal PKM FISIP UMRAH	Belum Ada	Belum Ada	√ Terbitan Jurnal Pengabdian kegiatan PKM Dosen (4.7).	Terlaksana (tetapi tidak ditargetkan)	Terlaksana/Melampaui, terbentuk Jurnal Takzim FISIP UMRAH.	Permasalahan: - Belum tersedia anggaran pengelolaan jurnal PkM. Tindaklanjut: Perlu alokasi anggaran pengelolaan jurnal PkM	√√

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

d. Misi 4:

Menyelenggarakan Aktivitas *Entrepreneurship* dibidang Sosial, Politik dan Humaniora Berbasis Kemaritiman untuk Kesejahteraan Sosial Masyarakat Pesisir dan Pulau Pulau Kecil.

Tabel 3.21
MISI 4 - Program 1: Meningkatkan Aktivitas *Entrepreneurship* bagi Mahasiswa.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjut	Keg
1	Pendampingan Penyusunan Bisnis Plan	1 Prop	0 Prop	√	-	-	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum tersedia alokasi anggaran pendampingan. <p>Tindaklanjut</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perlu penyediaan anggaran pendampingan. 	-
2	Peningkatan Jumlah Mahasiswa yang ikut Pelatihan <i>Entrepreneurship</i> di Lingkungan FISIP UMRH	25 mhs	25 mhs	√	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	<p>Permasalahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi mahasiswa masih rendah dalam mengikuti kegiatan <i>entrepreneurship</i> yang diselenggarakan oleh Kementerian. - Belum tersedia alokasi anggaran. - Belum terdapat pemetaan potensi <i>entrepreneurship</i> mahasiswa. - Belum terdapat pembinaan dan pelatihan rutin <i>entrepreneurship</i>. 	X
3	Pengembangan Aktivitas <i>Entrepreneurship</i> dibidang Sosial, Politik dan Humaniora Berbasis Kemaritiman untuk Kesejahteraan Sosial Masyarakat Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	1 Keg	1 Keg	√	Tidak Terlaksana	Tidak Tercapai.	<p>Tindaklanjut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendorong mahasiswa untuk berpartisipasi dalam kegiatan <i>entrepreneurship</i> yang diselenggarakan oleh Kementerian. - Perlu penyediaan anggaran. - Melakukan pemetaan potensi, pembinaan, dan pelatihan rutin <i>entrepreneurship</i>. 	X

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.22
MISI 4 - Program 2: Peningkatan Keterlibatan Alumni.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjuti	Keg
1	Keterlibatan Alumni dalam Kegiatan Akademik	2 Keg	2 Keg	√ Tebentuknya cabang IKA di KEPRI dan diluar KEPRI (5.5).	Terlaksana	Tercapai, melalui kegiatan alumni sebagai narasumber pada kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru	Permasalahan: - IKA FISIP vakum. - Agenda keterlibatan alumni masih minim. - Kerja sama dengan alumni masih bersifat perorangan. - Alumni secara organisasi belum teraktual.	√
2	Kontribusi Alumni	5 Keg	5 Keg	√ Peningkatan sumbangsih pemikiran dan fasilitas pendidikan dari alumni UMRAH (5.6).	Terlaksana	Tidak Tercapai menurut target, hanya terlaksana 1 kegiatan sumbangan fasilitas <i>public space</i> .	Tindaklanjuti: - Perlu merestrukturisasi IKA FISIP. - Meningkatkan keterlibatan alumni yang teragenda secara rutin. - Upaya keberlanjutan oragnisasi alumni.	X

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

Tabel 3.23
MISI 4 - Program 3: Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Mahasiswa.

No	Program / Kegiatan	Titik Dasar (2020)	Target Fakultas (2021)	Target Universitas (2021)	Realisasi	Capaian	Permasalahan dan Tindaklanjuti	Ket
1	Pelatihan <i>Leadership</i> bagi Mahasiswa FISIP	4 Keg	1 Keg	-	Terlaksana	Tercapai, melalui kegiatan HIMA.	Permasalahan: - Fakultas belum menjalankan agenda Pelatihan <i>Leadership</i> bagi mahasiswa. Tindaklanjuti: - Perlu program Pelatihan <i>Leadership</i> bagi mahasiswa - Peningkatan pembinaan Ormawa.	√
2	Pelatihan <i>Public Speaking</i>	0 Keg	1 Keg	-	Terlaksana	Tercapai, melalui kegiatan <i>Public Speaking</i> .	Permasalahan: - Agenda kerja untuk mencapai kompetensi mahasiswa dalam <i>Public Speaking</i> belum tersistematis. Tindaklanjuti: - Perlu program pelatihan <i>public speaking</i> . - Penetapan agenda kerja secara tersistematis.	√
3	Keikutsertaan Mahasiswa dalam Lomba <i>Entrepreneurship</i> Tingkat Nasional	0 Mhs	0 Mhs	√ Proposal PKM memenuhi kuota setiap tahun. Target 1 tim PKM masuk Pimnas tiap tahun (4.5)	-	-	Permasalahan: - Kurangnya pendampingan Lomba <i>Entrepreneurship</i> Tingkat Nasional. - Anggaran keikutsertaan masih terbatas. Tindaklanjuti: - Pengalokasian anggaran keikutsertaan mahasiswa. - Melakukan pendampingan Lomba <i>Entrepreneurship</i> Tingkat Nasional	-

Ket: √: Tercapai, X: Tidak Tercapai, √√: Melampaui, -: Bukan Target 2021.

3.2 Capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021

Secara umum capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021 sudah tergambar dalam capaian Renstra Tahun Ke-1 (2021) diatas, karena sebagian besar target Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021 sudah termuat dalam Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021-2025. Detail capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021, sebagai berikut:

Tabel 3.24
Capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021

2021					2020	Keterangan
Sasaran/ Indikator Kinerja	Target UMRAH	Target FISIP	Capaian FISIP	Permasalahan dan Tindaklanjut	Capaian FISIP	
Sasaran Program: 2021.AA - Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi						
01. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	55%	29%	29%	<p>Progres/Kegiatan: Asumsi lulusan S1 FISIP diawal tahun 2021 sebanyak 190 orang, namun capaian yang lulus diakhir tahun 2021 sebanyak 243 orang, sehingga target 29% ialah dari jumlah asumsi diawal tahun yaitu sebanyak 55 orang mahasiswa.</p> <p>Kendala/Permasalahan: 1. Masih lemah dalam kegiatan job expo dan kerja sama dengan instansi yang membuka lowongan kerja. 2. Masih lemah dalam peningkatan kewirausahaan mahasiswa. 3. Pemantauan (tracer study) terhadap lulusan ditahun berjalan belum rutin dilaksanakan.</p> <p>Strategi/Tindaklanjut: 1. Meningkatkan kegiatan sociopreneurship mahasiswa dan peningkatan kerja sama dengan instansi yang membuka lowongan pekerjaan. 2. Melakukan tracer study secara rutin terhadap lulusan pada tahun berjalan.</p>	19%	Meningkat.
02. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	20%	3%	3%	<p>Progres/Kegiatan: Yang menjadi target dalam Perjanjian Kinerja (PK) ialah lulusan yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Sedangkan lulusan yang menghabiskan paling sedikit 20 sks diluar kampus tidak menjadi target dalam PK. Target 3% dari asumsi jumlah lulusan yaitu sebanyak 5 orang, tercapai.</p> <p>Kendala/Permasalahan: 1. Implementasi MBKM belum optimal. 2. Pembinaan berkelanjutan terhadap kompetisi mahasiswa belum optimal.</p> <p>Strategi/Tindaklanjut: 1. Mengoptimalkan implementasi MBKM. 2. Mengoptimalkan pembinaan kompetisi mahasiswa.</p>	-	Tahun 2020 tidak termasuk PK.
Sasaran Program: 2021.BB - Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi						
01. Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	15%	3%	3%	<p>Progres/Kegiatan: Target 3% dari 59 Dosen diawal tahun yaitu sebanyak 2 orang, tercapai meliputi target bekerja sebagai praktisi 1 orang, dan membina mahasiswa berprestasi 1 orang.</p> <p>Kendala/Permasalahan: Dosen yang membina mahasiswa untuk berprestasi masih minim dan belum tersistematis.</p> <p>Strategi/Tindaklanjut: Memaksimalkan tugas dosen dalam membina mahasiswa untuk berprestasi.</p>	-	Tahun 2020 tidak termasuk PK.

2021					2020	Keterangan
Sasaran/ Indikator Kinerja	Target UMRAH	Target FISIP	Capaian FISIP	Permasalahan dan Tindaklanjuti	Capaian FISIP	
02. Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	30%	0	5,1%	Tidak menjadi target dalam PK, namun diperoleh capaian 5,1% yaitu: Terdapat 2 orang dosen lulus S3 pada tahun 2021 atas nama Mohammad Reza dan Endri, serta 1 orang dosen memperoleh sertifikat keahlian Microsoft yaitu Adji Suradji Muhammad.	27%	Tahun 2021 tidak menjadi target dalam PK tetapi terdapat capaian 5,1%.
03. Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	1/ Dosen	0.75/ Dosen	2	Progres/Kegiatan: Target 0.75 ialah rasio/perbandingan publikasi yang ditargetkan sebanyak 44 dari 59 dosen (44:59=0.75). Capaiannya 2 yaitu tercapai 105 publikasi dari 59 dosen (105/59=1,8 dibulatkan 2). Kendala/Permasalahan: 1. Implementasi roadmap kepakaran/keahlian dosen belum optimal. 2. Tingkat motivasi dosen dalam melakukan publikasi belum merata ke seluruh dosen. Strategi/Tindaklanjuti: 1. Mengoptimalkan implementasi roadmap kepakaran dosen. 2. Meningkatkan motivasi publikasi seluruh dosen.	65 Dosen	Meningkat.
Sasaran Program: 2021.CC - Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran						
01. Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	35%	100%	100%	Progres/Kegiatan: Seluruh Program Studi melaksanakan kerja sama dengan mitra. Kendala/Permasalahan: 1. Agenda kegiatan kerja sama belum tersistematis. 2. Implementasi kerja sama belum optimal. Strategi/ Tindaklanjuti: Mengoptimalkan kegiatan kerja sama.	80%	Meningkat.
02. Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi.	25%	4%	4,2%	Progres/Kegiatan: Dari 289 Mata Kuliah S1, 12 Mata Kuliah menggunakan case method (4,2%). Kendala/Permasalahan: Evaluasi dan tindak lanjut terhadap Bahan Ajar, RPS, dan Kurikulum belum berjalan baik. Strategi/Tindaklanjuti: Melakukan evaluasi dan tindak lanjut hasil evaluasi terhadap Bahan Ajar, RPS, dan Kurikulum secara berkala.	50%	Target dirumuskan lebih rendah dari tahun 2020, karena belum optimalnya evaluasi Kurikulum, RPS dan Pembelajaran.
03. Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/ D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	2,50%	0	-	Tidak menjadi target dalam PK.	-	-
Sasaran Program: 2021.DD – Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi						
01. Rata-rata Predikat Satker minimal BB.	BB	BB	Belum Diketahui	Predikat Satker ialah predikat Universitas, sehingga belum dapat diketahui pada tingkat Fakultas.	-	-
02. Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80.	81	85	94	Progres/Kegiatan: Melampaui target. Kendala/Permasalahan: 1. Masih terdapat kebutuhan akademik dan non akademik yang belum terakomodir dalam penganggaran karena kebijakan/aturan anggaran. 2. Masih lemah dalam melakukan penyerapan anggaran pada awal tahun (Tri Wulan I). Strategi/Tindaklanjuti: 1. Upaya mengakomodir seluruh kebutuhan dalam penganggaran. 2. Memaksimalkan serapan anggaran pada Tri Wulan I.	98	Perbandingan dengan serapan 2020 menurun.

Capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021 terhadap 4 (empat) Sasaran Kinerja yang disebar kedalam 10 (sepuluh) Indikator Kinerja seluruhnya mencapai target. Adapun permasalahan dan upaya tindaklanjutnya sudah diuraikan pada tabel diatas.

3.3 Kondisi Sumber Daya Manusia dan Kelembagaan Tahun 2021

a. Dosen

Tabel 3.25
Dosen Tahun 2021

No	Nama	NIDN	Jabatan Fungsional	Masa Kerja (FISIP)	Pendidikan	Serdos	Jenis Pegawai	Sedang Studi S3
Prodi: Ilmu Administrasi Negara (IAN)								
1	Jamhur Poti, S.E. M.Si.	1010016404	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	-
2	Agus Hendrayady, S.Sos., M.Si.	1005087301	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	-
3	Wahjoe Pangestoeti, S.Sos., M.Si.	0713097001	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	√
4	Alfiandri, S.Sos., M.Si.	1018088004	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	√
5	Ramadhani Setiawan, M.Soc., Sc.	1026058301	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	-
6	Imam Yudhi Prastya, S.IP., MPA.	0502078301	Lektor 200	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	√
7	Wayu Eko Yudiatmaja, S.IP., MPA.	0001078704	Lektor 300	9 Th 0 Bl	S2	√	PNS	√
8	Dian Prima Safitri, S.AP., M.AP.	1001068503	Lektor 200	9 Th 0 Bl	S2	√	PNS	√
9	Edison, S.AP., MPA.	1030128601	Lektor 300	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	-
10	Firman, ST., M.A.P	0003108704	Tenaga Pengajar	1 Th 0 Bl	S2	-	CPNS	-
11	Chaereyranba Sholeh, S.A.P., M.A.P	0002119205	Tenaga Pengajar	1 Th 0 Bl	S2	-	CPNS	-
Prodi: Ilmu Pemerintahan (IP)								
12	Kustiawan, S.S.,M.Soc.Sc.	0507097301	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	-
13	Bismar Arianto, S.Sos., M.Si.	1029058002	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	√
14	Afrizal, S.IP., M.Si	1003048302	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	√
15	Nazaki, S.Sos., M.Si.	0003118301	Lektor 300	9 Th 0 Bl	S2	√	PNS	-
16	Nur Aslamaturrahmah Dwi Putri, S.IP., M. Si	0018078702	Lektor 200	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	√
17	Handrisal, S.Sos., M.Si.	1020028802	Lektor 200	6 Th 8 Bl	S2	√	PNS	-
18	Yudhanto Satyagraha Adiputra, S.IP., M.A.	1015068301	Asisten Ahli	11 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	-
19	Uly Sophia, S.Sos., M.Si.	10011281002	Asisten Ahli	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	√
20	Eki Darmawan, S.Sos., M.I.P.	0027129002	Asisten Ahli	4 Th 10 Bl	S2	-	Dosen Tetap	√
21	Novi Winarti, S.Pd., MA	0005118904	Asisten Ahli	3 Th 9 Bl	S2	√	PNS	-
22	Ryan Anggria Pratama, S.Sos., M.IP	0020129206	Asisten Ahli	2 Th 9 Bl	S2	-	PNS	-
23	Ardi Putra, S.IP., M.IP	0019109204	Asisten Ahli	2 Th 9 Bl	S2	-	PNS	-
Prodi: Sosiologi (SOS)								
24	Suryaningsih, S.Sos., M.Sos	1016076901	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	√
25	Nanik Rahmawati, S.Sos., M.Si.	1013048002	Lektor 200	11 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	-
26	Sri Wahyuni, S.Pd., M.Si.	1016047701	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PPPK	-
27	Siti Arieta, S.H., M.A.	1006048303	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	√
28	Emmy Solina, S.Pd., M.Si.	1020118401	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S2	√	PNS	-
29	Marisa Elsera, S.Sos., M.Si.	0019108701	Lektor 300	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	-
30	Taufiqurrachman, S. Sos., M.Soc.Sc	1003017901	Lektor 300	7 Th 8 Bl	S2	-	PNS	-
31	Tri Samnuzulsari, S.Sos., M.A.	0018068402	Asisten Ahli	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	√
32	Rahma Syafitri, S.Sos., M.Sos	0020088502	Asisten Ahli	6 Th 8 Bl	S2	√	PNS	-
33	Teguh Setiandika Igiasi, S.Sos., M.Si.	0030078703	Asisten Ahli	4 Th 10 Bl	S2	-	Dosen Tetap	√

No	Nama	NIDN	Jabatan Fungsional	Masa Kerja (FISIP)	Pendidikan	Serdos	Jenis Pegawai	Sedang Studi S3
Prodi: Ilmu Hukum (IH)								
34	Dr. Oksep Adhayanto, S.H., M.H.	1029098102	Lektor Kepala 550	13 Th 11 Bl	S3	√	PNS	-
35	Dr. Dewi Haryanti, S.H., M.H.	1028087201	Lektor 300	4 Th 11 Bl	S3	√	Dosen Tetap	-
36	Marnia Rani, S.H., M.H.	0008038103	Lektor 300	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	-
37	Dr. Suryadi, S.Pi., M.H.	1005087703	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S3	√	PPPK	-
38	H. Hendra Arjuna, S.H., M.H.	1002126601	Lektor 300	4 Th 11 Bl	S2	-	PNS	-
39	Pery Rehendra Sucipta, S.H., M.H.	0021088801	Lektor 300	7 Th 8 Bl	S2	√	PNS	-
40	Dr. Endri, S.H., M.H.	1026068801	Asisten Ahli	7 Th 8 Bl	S3	-	PNS	-
41	Ayu Efridadewi, S.H., M.H.	0009068901	Asisten Ahli	5 Th 11 Bl	S2	-	PNS	-
42	Irman, S.H., M.H.	0025128801	Asisten Ahli	5 Th 11 Bl	S2	-	PNS	-
43	Lia Nuraini, S.H., M.H.	1023079001	Asisten Ahli	2 Th 9 Bl	S2	-	PNS	-
44	Heni Widiyani, S.H., M.H.	0012018702	Asisten Ahli	3 Th 9 Bl	S2	-	PNS	-
45	Irwandi Syahputra, S.H., M.H.	0019079401	Asisten Ahli	2 Th 9 Bl	S2	-	PNS	-
46	Muhammad Fajar Hidayat, S.H., M.H.	1007068702	Asisten Ahli	5 Th 11 Bl	S2	√	Dosen Tetap	√
Prodi: Ilmu Hubungan Internasional (IHI)								
47	Dhani Akbar, S.S., M.A.	1004058901	Lektor 300	3 Th 9 Bl	S2	√	PNS	-
48	Sayed Fauzan Riyadi, S.Sos., IMAS	0007078203	Asisten Ahli	6 Th 8 Bl	S2	-	PNS	√
49	Ady Muzwardi, S.IP., M.A., M.H.I.	0716108203	Asisten Ahli	4 Th 10 Bl	S2	√	Dosen Tetap	√
50	Desri Gunawan, S.IP., M.A.	0001128707	Asisten Ahli	3 Th 9 Bl	S2	-	PNS	-
51	Dr. Mohammad Riza Widayarsa, M.Si.	0029057711	Asisten Ahli	3 Th 9 Bl	S3	-	Dosen Tetap	-
52	Glory Yolanda Yahya, S.IP., M.A.	0006118902	Asisten Ahli	4 Th 10 Bl	S2	-	Dosen Tetap	-
53	Dr. Anastasia Wiwik Swastawi	0012106906	Tenaga Pengajar	0 Th 8 Bl	S3	-	PNS	-
Prodi: Magister Administrasi Publik (MAP)								
54	Dr. H. Rumzi Samin, S.Sos., M.Si.	1009037101	Lektor Kepala 550	13 Th 11 Bl	S3	√	PPPK	-
55	Dr. Edy Akhyary, S.Sos., M.Si.	1008096901	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S3	√	PPPK	-
56	Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.	1029127803	Lektor 300	13 Th 11 Bl	S3	√	PPPK	-
57	Dr. Rudi Subiyakto, S.Sos., M.A.	1016127402	Lektor 300	11 Th 11 Bl	S3	-	PPPK	-
58	Dr. Fitri Kurnianingsih, S.Sos., M.Si.	0016038702	Lektor 300	6 Th 11 Bl	S3	√	Dosen Tetap	-
59	Dr. Okparizan, S.Sos., M.H.I., M.Si	0001108304	Asisten Ahli	6 Th 11 Bl	S3	-	Dosen Tetap	-

Berdasarkan kondisi dosen diatas, dapat dirangkum menurut aspek Jabatan Fungsional, Tingkat Pendidikan (termasuk dosen yang sedang Studi S-3), Sertifikasi Dosen, dan Jenis Kepegawaian berdasarkan Program Studi dilingkungan FISIP UMRAH, sebagai berikut:

Tabel 3.26
Dosen Menurut Program Studi

No	Asfek (Jumlah)	Program Studi						FISIP
		IAN	IP	SOS	IH	IHI	MAP	
1	Jabatan Fungsional							
	a. Guru Besar	-	-	-	-	-	-	-
	b. Lektor Kepala	-	-	-	1	-	1	2
	c. Lektor	9	6	7	5	1	4	32
	d. Asisten Ahli	-	6	3	7	5	1	22
	e. Tenaga Pengajar	2	-	-	-	1	-	3
	Total	11	12	10	13	7	6	59
2	Tingkat Pendidikan							
	a. Magister (S-2)	11	12	10	9	5	-	47
	1) Sedang Studi S-3	5	5	4	1	2	-	17
	2) Belum Studi S-3	6	7	6	8	3	-	30
	b. Doktor (S-3)	-	-	-	4	2	6	12
	Total	11	12	10	13	7	6	59
3	Sertifikasi Dosen (Serdos)							
	a. Sudah Serdos	9	9	8	6	2	4	38
	b. Belum Serdos	2	3	2	7	5	2	21
	Total	11	12	10	13	7	6	59
4	Jenis Kepegawaian							
	a. Dosen PNS	8	9	6	10	4	-	37
	b. Dosen PPPK	3	2	3	1	-	4	13
	c. Dosen Tetap	-	1	1	2	3	2	9
	Total	11	12	10	13	7	6	59

Sampai dengan tahun 2021, belum terdapat dosen yang memiliki Jabatan Fungsional Guru Besar. Berdasarkan Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021-2025 memfokuskan percepatan kenaikan jabatan fungsional dosen untuk Lektor Kepala dan Guru Besar dengan tidak meninggalkan jabatan Lektor dan Asisten Ahli. Terdapat 2 (dua) orang dosen yang telah memperoleh Lektor Kepala dan memiliki potensi untuk naik ke jenjang Guru Besar. Sesuai target pada Renstra, maka FISIP UMRAH melakukan kegiatan percepatan pemenuhan angka kredit sebagai Lektor Kepala dan Guru Besar melalui pemberian insentif-insentif yang berkaitan dengan pemenuhan angka kredit serta melaksanakan kerja sama dengan Perguruan Tinggi luar, sehingga ditargetkan pada tahun 2025 FISIP UMRAH telah memiliki 24 Lektor Kepala dan 1 Guru Besar.

Terkait dengan kinerja dosen (aktif) Tahun 2021 menurut kegiatan Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan Pengajaran, dilakukan perangkingan dosen Terbaik FISIP UMRAH Tahun 2021, sebagai berikut:

Tabel 3.27
Rangking Kinerja Dosen Terbaik Tahun 2021

Ran- king	Nama Dosen	Skor Akhir	PENELITIAN									PKM			PENGAJARAN						
			Publikasi Jurnal			Publikasi Buku/ Book Chapter			Sitasi			Publikasi PKM			Rata-Rata Nilai EDOM Ganjil 21/22			Pengumpulan RPS Ganjil 21/22 (Rentang 27-07-s/d 16-08-2021)		Durasi Mengajar Ganjil 21/22	
			2021	Nilai	20%	2021	Nilai	10%	2021	Nilai	10%	2021	Nilai	20%	Skor	Nilai	20%	Nilai	10%	Nilai	10%
1	Dr. Fitri Kurnianingsih, S.Sos., M.Si.	74,08	12	100,00	20,00	1	11,11	1,11	7	58,33	5,83	3	60,00	12,00	4,41	88,20	17,64	100	10,00	75,00	7,50
2	Dr. Oksep Adhayanto, S.H., M.H.	72,68	6	50,00	10,00	8	88,89	8,89	1	8,33	0,83	4	80,00	16,00	4,55	91,04	18,21	100	10,00	87,50	8,75
3	Dhani Akbar, S.S., M.A.	66,37	12	100,00	20,00	1	11,11	1,11	12	100,00	10,00	0	0,00	0,00	4,44	88,80	17,76	100	10,00	75,00	7,50
4	Nazaki, S.Sos., M.Si.	63,65	2	16,67	3,33	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	5	100,00	20,00	4,25	84,93	16,99	100	10,00	100,00	10,00
5	Irman, S.H., M.H.	53,65	5	41,67	8,33	3	33,33	3,33	2	16,67	1,67	1	20,00	4,00	4,39	87,84	17,57	100	10,00	87,50	8,75
6	Ryan Anggria Pratama, S.Sos., M.I.P.	52,48	3	25,00	5,00	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	2	40,00	8,00	4,32	86,30	17,26	100	10,00	100,00	10,00
7	Nanik Rahmawati, S.Sos., M.Si.	52,38	1	8,33	1,67	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	3	60,00	12,00	4,47	89,41	17,88	100	10,00	75,00	7,50
8	Marisa Elsera, S.Sos., M.Si.	52,17	2	16,67	3,33	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	2	40,00	8,00	4,38	87,51	17,50	100	10,00	100,00	10,00
9	Handrisal, S.Sos., M.Si.	51,50	5	41,67	8,33	1	11,11	1,11	1	8,33	0,83	1	20,00	4,00	4,30	86,09	17,22	100	10,00	100,00	10,00
10	Dr. Okparizan, S.Sos., M.H.L., M.Si	50,65	1	8,33	1,67	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	3	60,00	12,00	4,04	80,74	16,15	100	10,00	75,00	7,50
11	Dr. Rumzi Samin, S.Sos., M.Si.	50,09	1	8,33	1,67	2	22,22	2,22	1	8,33	0,83	2	40,00	8,00	4,34	86,86	17,37	100	10,00	100,00	10,00
12	Dr. Anastasia Wiwik Swastiwati, Ph.D.	49,34	3	25,00	5,00	2	22,22	2,22	2	16,67	1,67	1	20,00	4,00	4,74	94,75	18,95	100	10,00	75,00	7,50
13	Pery Rehendra Sucipta, S.H., M.H.	49,34	2	16,67	3,33	3	33,33	3,33	1	8,33	0,83	1	20,00	4,00	4,46	89,18	17,84	100	10,00	100,00	10,00
14	Heni Widiyani, S.H., M.H.	49,25	5	41,67	8,33	1	11,11	1,11	2	16,67	1,67	1	20,00	4,00	4,47	89,44	17,89	100	10,00	62,50	6,25
15	Dr. Dewi Haryanti, S.H., M.H.	48,99	1	8,33	1,67	0	0,00	0,00	1	8,33	0,83	2	40,00	8,00	4,62	92,44	18,49	100	10,00	100,00	10,00
16	Edison, S.AP., M.PA.	48,75	3	25,00	5,00	2	22,22	2,22	5	41,67	4,17	0	0,00	0,00	4,34	86,81	17,36	100	10,00	100,00	10,00
17	Dr. Rudi Subiyakto, S.Sos., M.A.	48,34	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	3	60,00	12,00	4,40	87,97	17,59	100	10,00	87,50	8,75
18	Jamhur Poti, S.Sos., M.Si.	47,80	1	8,33	1,67	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	2	40,00	8,00	4,26	85,11	17,02	100	10,00	100,00	10,00
19	Ardi Putra, S.IP., M.I.P.	47,37	2	16,67	3,33	1	11,11	1,11	1	8,33	0,83	2	40,00	8,00	4,15	82,94	16,59	100	10,00	75,00	7,50
20	Kustiawan, S.S., M.Soc.Sc.	46,51	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	3	60,00	12,00	3,97	79,48	15,90	100	10,00	75,00	7,50
21	Rahmadhani Setiawan, S.Sos., M.Soc.Sc.	45,98	3	25,00	5,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	3,97	79,36	15,87	100	10,00	100,00	10,00
22	Novi Winarti, S.Pd., M.A.	45,52	3	25,00	5,00	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	4,20	84,01	16,80	100	10,00	75,00	7,50
23	Mohammad Riza Widyarsa, M.Si	44,36	3	25,00	5,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,56	91,24	18,25	100	10,00	100,00	10,00
24	Marnia Rani, S.H., M.H.	43,20	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	1	8,33	0,83	1	20,00	4,00	4,31	86,27	17,25	100	10,00	100,00	10,00
25	Agus Hendrayady, S.Sos., M.Si.	43,05	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	4,48	89,69	17,94	100	10,00	100,00	10,00
26	Emmy Solina, S.Pd., M.Si.	42,79	2	16,67	3,33	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,31	86,16	17,23	100	10,00	100,00	10,00
27	Yudhanto Satyagraha Adiputra, S.IP., M.A.	42,68	1	8,33	1,67	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	4,05	80,91	16,18	100	10,00	75,00	7,50
28	Lia Nuraini, S.H., M.H.	42,68	1	8,33	1,67	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	4,51	90,26	18,05	100	10,00	56,25	5,63
29	Glory Yolanda Yahya, S.I.P., M.A.	42,13	2	16,67	3,33	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,42	88,42	17,68	100	10,00	100,00	10,00
30	H. Hendra Arjuna, S.H., M.H.	41,90	0	0,00	0,00	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	4,54	90,89	18,18	100	10,00	75,00	7,50
31	Dr. Suryadi, S.P., M.H.	41,49	1	8,33	1,67	3	33,33	3,33	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,54	90,80	18,16	100	10,00	83,30	8,33
32	Sri Wahyuni, S.Pd., M.Si.	41,20	1	8,33	1,67	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,33	86,56	17,31	100	10,00	100,00	10,00
33	Taufiqqurahman, S.Sos., M.Sos.Sc.	40,26	1	8,33	1,67	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,37	87,40	17,48	100	10,00	100,00	10,00
34	Muhammad Fajar Hidayat, S.H., M.H.	39,74	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,66	93,15	18,63	100	10,00	100,00	10,00
35	Firman, ST., M.A.P	39,61	1	8,33	1,67	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,21	84,17	16,83	100	10,00	100,00	10,00
36	Dr. Edy Akhyari, S.Sos., M.Si.	39,56	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	1	20,00	4,00	4,24	84,73	16,95	100	10,00	75,00	7,50
37	Endri, S.H., M.H.	39,52	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,60	92,03	18,41	100	10,00	100,00	10,00
38	Chaerey Ranba Sholeh, S.A.P., M.A.P.	39,28	1	8,33	1,67	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,13	82,53	16,51	100	10,00	100,00	10,00
39	Ayu Efridadewi, S.H., M.H.	39,13	1	8,33	1,67	1	11,11	1,11	1	8,33	0,83	0	0,00	0,00	4,50	90,08	18,02	100	10,00	75,00	7,50
40	Desri Gunawan, S.IP., M.A.	38,51	1	8,33	1,67	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	4,28	85,60	17,12	100	10,00	75,00	7,50
41	Irwandi Syahputra, S.H., M.H.	36,98	1	8,33	1,67	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	2	40,00	8,00	4,68	93,52	18,70	0	-	75,00	7,50
42	Rahma Syafitri, S.Sos., M.Sos.	3,89	1	8,33	1,67	2	22,22	2,22	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00
43	Siti Arieta, S.H., M.A.	1,11	0	0,00	0,00	1	11,11	1,11	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00

b. Rasio Mahasiswa Dosen

Wujud akuntabilitas dalam pengelolaan Program Studi salah satunya ialah stabilnya Rasio Mahasiswa Dosen (RMD) dalam setiap Semester. RMD Program Studi dilingkungan FISIP UMRAH pada tahun 2021 (Semester Genap 2020/2021 dan Ganjil 2021/2022), sebagai berikut:

Tabel 3.28
Rasio Dosen Mahasiswa Tahun 2021

GENAP 2020/2021 (JANUARI - JUNI 2021)									
No	Program Studi	Jumlah Mahasiswa				Jumlah Dosen	RMD		Keterangan
		Aktif	Alfa Studi	Cuti	Total		Mhs Aktif	Mhs Seluruh	
1	Ilmu Administrasi Negara	415	66	0	481	11	38	44	Prodi IHI terdapat tambahan Dosen (Dr. Anastasia Wiwik).
2	Ilmu Pemerintahan	369	75	1	445	12	31	37	
3	Sosiologi	311	96	1	408	10	31	41	
4	Ilmu Hukum	368	101	2	471	13	28	36	
5	Ilmu Hubungan Internasional	129	7	0	136	7	18	19	
6	Magister Administrasi Publik	25	0	0	25	6	4	4	
JUMLAH (FISIP)		1617	345	4	1966	59	27	33	
GANJIL 2021/2022 (JULI - DESEMBER 2021)									
1	Ilmu Administrasi Negara	467	89	1	557	11	42	51	
2	Ilmu Pemerintahan	403	94	2	499	12	34	42	
3	Sosiologi	353	107	1	461	10	35	46	
4	Ilmu Hukum	481	127	4	612	13	37	47	
5	Ilmu Hubungan Internasional	184	14	1	199	7	26	28	
6	Magister Administrasi Publik	32	0	0	32	6	5	5	
JUMLAH (FISIP)		1920	431	9	2360	59	33	40	

Catatan: RMD Standar BANPT untuk Kelompok Sosial Humaniora 25-35.

RMD tahun 2021 pada seluruh Program Studi berdasarkan keadaan mahasiswa aktif dalam kondisi stabil, yaitu tidak menunjukkan perbedaan yang signifikan dari Standar RMD BANPT.

c. Akreditasi Program Studi

Terdapat 3 (tiga) Program Studi yang masa berlaku Akreditasinya berakhir pada tahun 2021. Strategi yang dilakukan yaitu dengan mengajukan Instrumen Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (IPEPA) untuk Program Studi Sosiologi dan Ilmu Pemerintahan, sedangkan Program Studi Ilmu Administrasi Negara melalui perpanjangan secara langsung dari BANPT.

Tabel 3.29
Predikat Akreditasi Program Studi Tahun 2021

No	Program Studi	Predikat	Tanggal Kedaluwarsa
1	Ilmu Administrasi Negara	B	2026-07-22
2	Ilmu Pemerintahan	B	2026-12-28
3	Sosiologi	B	2026-09-30
4	Ilmu Hukum	B	2025-10-06
5	Ilmu Hubungan Internasional	C	2025-11-03
6	Magister Administrasi Publik	Memenuhi Syarat Minimum Akreditasi	Sedang Penyusunan Instrumen Akreditasi

Kondisi tahun 2021 terdapat 4 (empat) Program Studi yang berpredikat B yaitu Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Pemerintahan, Sosiologi, Ilmu Hukum, dan 1 (satu) berpredikat C yaitu Ilmu Hubungan Internasional, serta 1 (satu) Program Studi Magister Administrasi Publik sebagai Program Studi baru berstatus Memenuhi Syarat Minimum Akreditasi dan saat ini sedang melakukan penyusunan instrumen untuk pengajuan akreditasi.

d. Realisasi Anggaran 2021

Anggaran yang dikelola langsung oleh FISIP UMRAH Tahun 2021 yang bersumber dari DIPA UMRAH Tahun 2021 sebesar Rp 2.106.194.525 (Dua Milyar Seratus Enam Juta Seratus Sembilan Puluh Empat Ribu Lima Ratus Dua Puluh Lima Rupiah). Jika dibandingkan dengan anggaran tahun 2020 sebesar Rp 856.903.000, maka terdapat peningkatan anggaran sebesar Rp 1.393.884.000 atau 163%.

Tabel 3.30
Realisasi Anggaran 2021

KODE	KOMPONEN	JUMLAH BIAYA	REALISASI				SUMBER
			JUMLAH SERAPAN	%	JUMLAH SISA	%	
4470.QEI.001.004 4470.QEI.002.004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	Rp 247.897.000	Rp 236.714.700	95%	Rp 11.182.300	5%	RM
4471.QEI.001.055	Penerbitan Jurnal	Rp 307.500.000	Rp 307.500.000	100%	Rp -	0%	PNBP
4471.QEI.001.056	Hak Kekayaan Intelektual	Rp 56.000.000	Rp 56.000.000	100%	Rp -	0%	PNBP
4471.RAA.001.052	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran	Rp 230.670.000	Rp 215.299.470	93%	Rp 15.370.530	7%	PNBP
4471.RAA.002.051	Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran	Rp 45.463.000	Rp 45.460.800	99,995%	Rp 2.200	0,005%	PNBP
4471.RBJ.002.051	Pembangunan/Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pendukung Perkantoran	Rp 329.330.000	Rp 328.955.000	99,9%	Rp 375.000	0,1%	PNBP
4471.SBA.001.051	Penerimaan Mahasiswa Baru	Rp 24.575.000	Rp 24.210.000	99%	Rp 365.000	1%	PNBP
4471.SBA.001.052	Proses Belajar Mengajar	Rp 305.187.000	Rp 252.216.622	83%	Rp 52.970.378	17%	PNBP
4471.SBA.001.053	Wisuda dan Yudisium	Rp 48.590.000	Rp 41.625.000	86%	Rp 6.965.000	14%	PNBP
4471.SBA.001.057	Pengembangan Kurikulum, Akreditasi, dan Mutu Akademik	Rp 242.535.000	Rp 224.648.304	93%	Rp 17.886.696	7%	PNBP
4471.SBA.001.060	Kegiatan Kemahasiswaan	Rp 40.380.000	Rp 35.229.800	87%	Rp 5.150.200	13%	PNBP
4471.SBA.001.064	Seminar/Pelatihan/Workshop Pengembangan Mutu SDM Tenaga Pendidik	Rp 14.160.000	Rp 14.126.000	99,8%	Rp 34.000	0,2%	PNBP
4471.SBA.001.066	Pembayaran Honorarium Tugas Tambahan dan Kelebihan Jam Mengajar	Rp 45.650.000	Rp 37.075.000	81,2%	Rp 8.575.000	18,8%	PNBP
4471.TAA.001.051	Penyelenggaraan Operasional Perkantoran	Rp 117.910.000	Rp 116.442.000	98,8%	Rp 1.468.000	1,2%	PNBP
4471.TAM.001.052	Seminar/Pelatihan/Workshop Pengembangan Mutu SDM Tenaga Kependidikan	Rp 194.940.000	Rp 170.691.829	88%	Rp 24.248.171	12%	PNBP
TOTAL		Rp 2.250.787.000	Rp 2.106.194.525	94%	Rp144.592.475	6%	

Serapan anggaran tahun 2021 sebesar 94% atau Rp 2.106.194.525, sebaliknya anggaran yang tidak terserap sebesar 6% atau Rp 144.592.475. Anggaran terbesar yang tidak terserap berasal dari komponen Proses Belajar Mengajar sebesar Rp 52.970.378 karena *Covid-19* kegiatan praktikum tidak dapat berlangsung normal, serta komponen Seminar/Pelatihan/Workshop Pengembangan Mutu SDM Tenaga Kependidikan sebesar Rp 24.248.171 karena mengganggu biaya *Rapid Test Covid* sementara saat pelaksanaan terdapat perubahan kebijakan pemerintah yang tidak lagi menggunakan *Rapid Test Covid*.

BAB IV PENUTUP

Capaian kinerja FISIP UMRAH Tahun 2021 berdasarkan Renstra FISIP UMRAH Tahun 2021-2025 pada target Tahun 2021, dan Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021. Target-target kinerja tersebut dapat disimpulkan bahwa:

1. Capaian Renstra Tahun 2021:

- a. Misi 1: Menyelenggarakan Pendidikan dan Pengajaran Bidang Sosial, Politik dan Humaniora Terkait Kemaritiman yang Memiliki Keunggulan Kompetitif dan Inovatif pada Tingkat Daerah, Nasional dan Regional (ASEAN), tercapai 67%.
- b. Misi 2: Menyelenggarakan Penelitian dan Pengembangan IPTEK yang Relevan dengan Bidang Keilmuan di FISIP dan Selaras dengan Agenda Riset Daerah dan Nasional Serta Regional (ASEAN), tercapai 73%.
- c. Misi 3: Menyelenggarakan Penerapan IPTEK dalam Bentuk Pengabdian Kepada Masyarakat Melalui Kolaborasi dengan Stakeholder dan Shareholder di Daerah dan Nasional, tercapai 50%.
- d. Misi 4: Menyelenggarakan Aktivitas *Entrepreneurship* Dibidang Sosial, Politik dan Humaniora Berbasis Kemaritiman untuk Kesejahteraan Sosial Masyarakat Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil, tercapai 50%.

2. Capaian Perjanjian Kinerja Dekan dan Rektor Tahun 2021:

- a. Sasaran Program: Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.
 - 1) Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta, tercapai 29% sesuai target.
 - 2) Persentase lulusan S1 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional, tercapai 3% sesuai target.
- b. Sasaran Program: Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi.
 - 1) Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling

rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir, tercapai 3% sesuai target.

- 2) Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja, tercapai 5,1% namun dalam perjanjian kinerja, indikator ini tidak menjadi target.
 - 3) Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen, tercapai dengan nilai indeks 2 yaitu rata-rata setiap dosen memiliki 2 keluaran penelitian dan pengabdian, capaian indikator ini melampaui target.
- c. Sasaran Program: Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran.
- 1) Persentase Program Studi S1 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra, tercapai 100% sesuai target.
 - 2) Persentase mata kuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi, tercapai 4,2% sesuai target.
 - 3) Persentase Program Studi S1 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah, indikator ini tidak menjadi target dalam perjanjian kinerja.
- d. Sasaran Program: Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi.
- 1) Rata-rata Predikat Satker minimal BB, capaiannya belum dapat diketahui karena Predikat Satker ialah Predikat untuk tingkat Universitas.
 - 2) Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80, tercapai 94% melampaui target.